

**Пермский край**

**БЮЛЛЕТЕНЬ**  
**Муниципального образования**  
**“Усть-Качкинское сельское поселение”**

№ 1 (118) от 22 апреля 2016 г.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
УСТЬ – КАЧКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**21.03.2016**

**№ 170**

**Об утверждении отчета о деятельности  
Контрольно-счетной палаты Пермского  
муниципального района в 2015 году на  
территории Усть-Качкинского сельского  
поселения**

В соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 20 Устава Усть-Качкинское сельское поселение

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты Пермского муниципального района в 2015 году на территории Усть-Качкинское сельское поселение согласно приложению.
2. Настоящее решение опубликовать в бюллетене муниципального образования «Усть-Качкинское сельское поселение».
3. Настоящее решение разместить на официальном сайте [ustk@permraion.ru](mailto:ustk@permraion.ru).  
Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия

*Глава поселения*

*В.П.Лузин*

**Отчет  
Контрольно-счетной палаты  
Пермского муниципального района о деятельности в 2015 году  
на территории Усть-Качкинское сельское поселение**

**Настоящий Отчёт подготовлен во исполнение требований пункта 2 статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», части 21 Положения о Контрольно-счетной палате Пермского муниципального района, утвержденного решением Земского Собрания Пермского муниципального района от 21.09.2011 № 189.**

Контрольно-счетная палата Пермского муниципального района (далее - КСП ПМР) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - БК РФ), Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», решением Земского Собрания Пермского муниципального района от 21.09.2011 № 189 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Пермского муниципального района» (далее - Положение о КСП ПМР) и Соглашением о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля от 29.12.2012 № 164 (далее – Соглашение).

Сфера контрольных полномочий КСП ПМР установлена частью 8 Положения о КСП ПМР и распространяется: на органы местного самоуправления и муниципальные органы, муниципальные учреждения и унитарные предприятия, а также иные организации, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности. В отношении иных организаций внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета.

В целях выполнения установленных полномочий в 2015 году КСП ПМР на территории Усть-Качкинское сельское поселение осуществлялась контрольно-ревизионная, экспертно-аналитическая, информационная и иная деятельность на основе годового плана, утверждённого председателем КСП ПМР.

Организация деятельности КСП ПМР осуществлялась с соблюдением принципов законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

По-прежнему, одним из приоритетных направлений деятельности КСП ПМР в 2015 году являлась подготовка информации по вопросам, рассматривавшимся на выездных заседаниях комитетов Земского Собрания Пермского муниципального района, а также контроль за реализацией представлений КСП ПМР по результатам контрольных мероприятий.

Статус КСП ПМР как постоянно действующего органа внешнего муниципального финансового контроля Пермского муниципального района, образованного Земским Собранием Пермского муниципального района и подотчетного ему, закреплен в Уставе муниципального образования «Пермский муниципальный район», Уставе сельского поселения и Положении о КСП ПМР.

## **1. Деятельность КСП ПМР по осуществлению контроля над исполнением бюджета Усть-Качкинского сельского поселения, использованием муниципальной собственности**

В 2015 году контрольная деятельность КСП ПМР осуществлялась в формах предварительного, текущего и последующего контроля над исполнением бюджета.

1.1. Предварительный контроль осуществлялся КСП ПМР при проведении экспертно-аналитических мероприятий и финансовой экспертизы: проекта решения Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения «О бюджете Усть-Качкинского сельского поселения на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»; проектов решений, нормативных правовых актов по бюджетному и налоговому законодательству Усть-Качкинского сельского поселения, а также по вопросам управления и распоряжения муниципальной собственностью; проектов других нормативных правовых актов сельского поселения, предусматривающих расходы, осуществляемые за счёт средств бюджета поселения или влияющие на формирование бюджета сельского поселения.

Результаты проведённых экспертно-аналитических мероприятий нашли своё отражение в заключениях КСП ПМР и были учтены при подготовке проектов решений ко второму чтению.

1.1.1. Всего в течение года КСП ПМР проведена финансовая экспертиза и подготовлены заключения на 2 проекта решений Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения. По итогам проведения финансовой экспертизы оба проекта решений Совета депутатов были рекомендованы к принятию с учетом замечаний КСП ПМР.

В рамках экспертно-аналитической деятельности, а также в соответствии с пунктом 1.2.2. Соглашения КСП ПМР подготовлено заключение на решение Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения от 12.11.2015 № 158 «О бюджете Усть-Качкинского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» (первое чтение) (далее – проект решения).

При проведении экспертизы проекта решения установлены следующие нарушения:

**- в нарушение пункта 3 части 25 Положения о бюджетном процессе, пункта 2 статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» в КСП ПМР для проведения экспертизы администрацией Усть-Качкинского сельского поселения направлен уже утвержденный в первом чтении проект решения;**

**- утвержденный проект решения представлен администрацией Усть-Качкинского сельского поселения в КСП ПМР в нарушение срока, установленного Положением о бюджетном процессе;**

- в проекте решения отражены средства субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, которые не соответствуют данным, предусмотренным в Бюджете Пермского края на 2016 год;

- в проекте решения отражены межбюджетные трансферты на выполнение части передаваемых полномочий поселений, которые не соответствуют данным, предусмотренным в Бюджете Пермского муниципального района на 2016 год;

- в нарушение Общих требований к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденных приказом Минфина России от 20.11.2007 № 112н, в администрации сельского поселения отсутствуют бюджетные сметы, расчеты, отражающие порядок планирования объемов бюджетных ассигнований, сметная документация на выполнение работ (услуг) по ряду направлений расходов. То есть часть расходов предусмотрена проектом решения необоснованно;

- в проект решения включена часть расходов, порядок планирования которых не утвержден Методикой планирования бюджетных ассигнований;

- в нарушение пункта 10.1 Положения о бюджетном процессе расходы на газификацию сельского поселения запланированы как непрограммные мероприятия;

- нарушения в части содержания реестра расходных обязательств;

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

- в нарушение пункта 3 статьи 69.2 БК РФ муниципальные услуги (работы), оказываемые муниципальными бюджетными учреждениями Усть-Качкинского сельского поселения в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, не соответствуют основным видам деятельности, установленным учредительными документами, в связи с чем требуют приведения в соответствие требованиям бюджетного законодательства;

- отсутствие нормативных правовых актов об утверждении муниципальных заданий, стоимости муниципальных услуг, расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений на 2016 год и плановый период 2017-2018 годы;

- в нарушение Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ» в Усть-Качкинском сельском поселении отсутствуют утвержденные нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения и правила расчета размера ассигнований бюджета поселения на указанные цели;

- наличие нарушений технического характера по тексту проекта решения.

По итогам экспертизы проекта решения КСП ПМР подготовлено заключение, которое направлено на имя главы сельского поселения, а также информационно – на имя главы Пермского муниципального района.

При этом, в нарушение требований пунктов 1.2.2., 1.2.7. Соглашения администрацией Усть-Качкинского сельского поселения в КСП ПМР для проведения экспертизы проекта бюджета в течение 2015 года не направлялись проекты решений Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения «О бюджете Усть-Качкинского сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов».

1.1.2. Во исполнение положений п. 7 части 8 Положения о КСП ПМР, пункта 1.2.7 Соглашения (финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся доходов и расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ) подготовлено 5 заключений на правовые акты Администрации Усть-Качкинского сельского поселения. По итогам проведения финансовой экспертизы соответствующие правовые акты не рекомендованы к принятию Администрацией Усть-Качкинского сельского поселения.

В рамках экспертно-аналитической деятельности, а также в соответствии с пунктом 1.2.2. Соглашения КСП ПМР подготовлено 5 заключений на проекты постановлений администрации сельского поселения «Об утверждении муниципальных программ». КСП ПМР для экспертизы направлены муниципальные программы на период 2016-2020 годы «Пожарная безопасность и защита населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций», «Развитие дорожного хозяйства сельского поселения», «Благоустройство территории сельского поселения», «Развитие коммунальной инфраструктуры в сельском поселении», «Газификация сельского поселения».

При проведении экспертиз муниципальных программ установлены основные замечания:

- в нарушение пункта 5 статьи 11 Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в РФ» в сельском поселении стратегия социально-экономического развития, план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Усть-Качкинского сельского поселения либо Программа социально-экономического развития сельского поселения не разработаны и, соответственно, не утверждены;

- при проведении экспертизы в КСП ПМР не представлен расчет средств, отражающий обоснование объемов финансирования Программ, в связи с чем, невозможно проверить объективность определения объема потребности в бюджетных средствах на мероприятия муниципальных программ;

- в муниципальных программах отсутствует взаимосвязи между задачами и программными мероприятиями;

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

- конечные результаты в паспорте Программ не отражают количественные показатели состояния (изменение состояния) социально-экономического развития Усть-Качкинского сельского поселения;

- в нарушение пункта 2.19. Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ разделом Программ «Оценка эффективности и результативности Программы» не предусмотрено проведение ряда оценок.

1.1.3. КСП ПМР осуществлялся постоянный мониторинг нормативных правовых актов на предмет выявления коррупциогенных положений.

Особое внимание уделялось анализу коррупционных факторов и рисков в бюджетном процессе, выявлению коррупциогенных факторов при проведении экспертно-аналитических мероприятий.

## **1.2. Текущий контроль**

В нарушение пункта 5 статьи 264.2 БК РФ, пункта 1.2.7. Соглашения администрацией Усть-Качкинского сельского поселения в КСП ПМР для проведения экспертизы не направлялись проекты правовых актов администрации Усть-Качкинского сельского поселения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Усть-Качкинского сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года» в соответствии с требованиями Положения о бюджетном процессе сельского поселения.

## **1.3. Последующий контроль**

1.3.1. В рамках последующего контроля проведена финансовая экспертиза и подготовлено заключение на проект постановления главы Усть-Качкинского сельского поселения «Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета Усть-Качкинского сельского поселения за 2014 год».

По результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Усть-Качкинского сельского поселения выявлены финансовые нарушения на сумму 11 798,0 тыс.руб., в полном объеме за счет неправомерного использования бюджетных средств. При этом проверено бюджетных средств в сумме 38 710,6 тыс.руб.

При проведении внешней проверки годового отчета выявлены следующие нарушения:

- в нарушение пункта 11.2 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее по тексту – Инструкция 191н), пункта 5 Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 25.03.2011 № 33н (далее по тексту – Инструкция 33н), сводная бюджетная отчетность по Усть-Качкинскому сельскому поселению составлена не в полном объеме, не обеспечена полнота бухгалтерской отчетности в разрезе муниципальных учреждений;

- не обеспечено соответствие показателей бюджетной отчетности с данными бухгалтерского учета;

- в нарушение статьи 11 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», пункта 7 Инструкции 191н, пункта 9 Инструкции 33н, перед составлением бюджетной отчетности за 2014 год во всех учреждениях Усть-Качкинского сельского поселения не проведена инвентаризация расчетов с бюджетом, расчетов по остаткам на счетах учета денежных средств, бланков строгой отчетности и денежных документов, в результате чего соответствие учетных и фактических данных (наличие, состояние и оценка обязательств) – не подтверждено, достоверность данных бюджетного учета – не обеспечена;

- имеют место нарушения по составлению, утверждению и ведению сводной бюджетной росписи, бюджетной росписи, кассового плана, бюджетных смет;

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

- в нарушение пункта 1 статьи 157 Бюджетного кодекса РФ, Положения о бюджетном процессе муниципальные программы Усть-Качкинского сельского поселения утверждены постановлением администрации Усть-Качкинского сельского поселения без проведения экспертизы проектов данных Программ органами муниципального финансового контроля.

По результатам проверки составлено 1 заключение, которое размещено на сайте КСП ПМР. Подготовленное заключение на отчет об исполнении бюджета Усть-Качкинского сельского поселения за 2014 год направлено также на имя главы Пермского муниципального района и главы администрации Пермского муниципального района.

По результатам проведенной проверки и сделанных выводов КСП ПМР выписано 1 представление на имя главы Усть-Качкинского сельского поселения с целью устранения выявленных нарушений с указанием конкретных сроков. Данное представление исполнено в полном объеме.

Согласно отчета об исполнении представления приведены в соответствие друг другу показатели бюджетной отчетности и бухгалтерского учета.

Сводная информация по внешним проверкам годовых отчетов об исполнении бюджетов сельских поселений опубликована в еженедельной районной газете «Нива» № 27 (8311) от 02.07.2015.

1.3.3. За прошедший год КСП ПМР проведена проверка отдельных вопросов исполнения бюджета Усть-Качкинского сельского поселения, в том числе в части правомерности и обоснованности начисления и выплаты заработной платы сотрудникам администрации.

Объем проверенных бюджетных средств составил 39 399,2 тыс.руб., из них выявлено финансовых нарушений на сумму 470,3 тыс.руб. в полном объеме за счет неправомерного использования бюджетных средств.

Проверкой установлено:

- нарушения в части ведения бухгалтерского учета, составлению отчетности;
- нарушения по начислению и выплате заработной платы;
- нарушения в части выдачи бюджетных средств под отчет, своевременности и достоверности предоставления авансовых отчетов по выданным суммам;
- в нарушение подпункта 8 пункта 1 статьи 23 Устава Усть-Качкинского сельского поселения, утвержденного решением Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения от 06.06.2013 № 344, решением Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения не определен порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления в части возмещения командировочных расходов.

По результатам контрольного мероприятия направлено 1 представление об устранении выявленных нарушений в адрес главы сельского поселения (представление исполнено в полном объеме).

## **2. Реализация результатов контрольно-ревизионных мероприятий**

В зависимости от характера выявленных нарушений и недостатков, строилась и направленная на их устранение работа, принимались соответствующие меры в рамках установленной компетенции и предоставленных полномочий. В ряде случаев, устранение нарушений осуществлялось непосредственно в ходе проверки.

В отчетном году были задействованы все формы реагирования на факты выявленных нарушений, предусмотренные Положением о КСП ПМР.

2.1. В 2015 году в адрес главы сельского поселения КСП ПМР направила 2 представления с предложениями об устранении выявленных нарушений.

Данные представления были выполнены в полном объеме и сняты КСП ПМР с контроля.

На конец 2015 года на контроле КСП ПМР находится 2 представления, направленные в адрес главы сельского поселения по итогам следующих контрольных мероприятий:

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

- проекта целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на реализацию муниципальных программ муниципального образования «Усть-Качкинское сельское поселение»;

- внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Усть-Качкинского сельского поселения за 2012 год.

2.2. По результатам контрольных мероприятий руководителями проверяемых учреждений к дисциплинарной ответственности работники не привлекались.

### **3. Гласность в деятельности КСП ПМР**

3.1. Принцип гласности в работе КСП ПМР в 2015 году реализовывался как традиционным способом – путём опубликования результатов контрольных мероприятий в Бюллетене муниципального образования «Пермский муниципальный район», так и методами внедрения современных информационных технологий. Приданию информационной составляющей в деятельности КСП ПМР постоянного интерактивного характера способствовало использование официального интернет-сайта <http://zemsobr.permraion.ru/kontrolno-schyotnaya-palata-permskogo-uniczipalnogo-raiona.html>.

В целях реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в соответствии с решением Земского Собрания Пермского муниципального района от 28.04.2011 № 171 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Пермского муниципального района» и распоряжением Председателя КСП ПМР от 04.05.2011 № 9 «Об утверждении перечней информации о деятельности Контрольно-счетной палаты Пермского муниципального района» информация о деятельности КСП ПМР размещается как в сети интернет, так и на информационном стенде в помещении КСП ПМР.

3.2. Для обеспечения деятельности по реализации полномочий, переданных в соответствии с соглашениями, информационное взаимодействие КСП ПМР с органами местного самоуправления осуществлялось путем обмена информацией в сети Интернет.

В рамках исполнения пункта 4.3.4. раздела 4 Соглашений о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля информация о проведенных КСП ПМР мероприятиях публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальных сайтах сельских поселений.

### **4. Прочие аспекты деятельности КСП ПМР в 2015 году**

#### **4.1. Информационная деятельность**

Подготовлено информационное сообщение для публикации в муниципальной газете «Нива» по результатам внешних проверок отчетов поселений об исполнении бюджетов за 2014 год (опубликовано в муниципальной газете «Нива» № 27 (8311) от 02.07.2015).

4.2. Была продолжена работа по подготовке аналитических материалов для рассмотрения на выездных заседаниях Земского Собрания Пермского муниципального района и комитетов Земского Собрания Пермского муниципального района. В 2015 году подготовлено 5 аналитических материалов, в том числе:

- для выездного заседания Земского Собрания Пермского муниципального района (с учетом проведенных за анализируемый период внешних проверок и контрольных мероприятий):

- «Реализация функций в области строительства (реконструкции), ремонта, капитального ремонта объектов муниципальной собственности. Проблемы. Перспективы»;

- «Полнота и эффективность выполнения органами местного самоуправления сельских поселений Пермского муниципального района полномочий, закрепленных за ними федеральным законодательством на примере Двуреченского сельского поселения».



*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

• для комитетов:

- «Вопросы возможности увеличения доходной части бюджетов сельских поселений Пермского муниципального района на примере Фроловского сельского поселения»;
- «Об опыте функционирования объединенного муниципального образования «Лобановское сельское поселение» в части управления территорией»;
- «Проблемы реализации Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» в сельских поселениях Пермского муниципального района в части созданных ими автономных учреждений культуры и спорта».

4.3. Аудиторы КСП ПМР приняли участие в семинар-совещании Ассоциации КСО Пермского края 07.05.2015 года.

4.4. Председатель КСП ПМР входит в состав:

- Межведомственного совета по противодействию коррупции при главе Пермского муниципального района;
- Постоянно действующей рабочей группы по выявлению, пресечению и предупреждению преступлений коррупционного характера.

4.5. Для обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты был проведен один аукцион в электронной форме на общую сумму 18,4 тыс.руб. Сумма экономии бюджетных средств составила 1,6 тыс.руб. Действия (решения) комиссии по размещению муниципального заказа КСП ПМР не обжаловались.

4.6. В отчетном году КСП ПМР продолжена работа по реализации в деятельности норм Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» в части стандартизации деятельности КСП ПМР и совершенствования методического обеспечения.

В течение года были внесены изменения в Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»; разработан и утвержден Стандарт «Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Пермского муниципального района, бюджетов сельских поселений Пермского муниципального района». Принят и утвержден на Коллегии КСП ПМР в новой редакции Регламент КСП ПМР; внесены изменения в Положение о Контрольно-счетной палате Пермского муниципального района, утвержденное решением Земского Собрания от 21.09.2011 № 189.

4.7. В рамках взаимодействия и сотрудничества в 2015 году в соответствии с решением Совета представительных органов муниципальных образований Пермского края от 24.12.2014 № 134 «Об итогах заседания постоянной комиссии Совета по нормотворческой деятельности в области бюджетной и налоговой политики», рекомендациями, изложенными в распоряжении Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 № 2593-р «Об утверждении Программы повышения эффективности управления общественными (государственными и муниципальными) финансами на период до 2018 года» и статьей 20 Положения о КСП ПМР с Финансово-экономическим управлением администрации Пермского муниципального района, являющегося органом внутреннего муниципального финансового контроля подписано соглашение о сотрудничестве, предметом которого определено установление порядка сотрудничества и взаимодействия, предусмотрен обмен сведениями о результатах контрольной деятельности, проведение совместных проверок, участие отдельных специалистов одной из сторон в контрольных мероприятиях другой стороны.

4.8. КСП ПМР продолжена информационная работа в сельских поселениях по контролю соблюдения финансовой дисциплины.

Так в 2015 году, в адрес глав сельских поселений, входящих в состав Пермского муниципального района направлены информационные письма:

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

- о выявленных на объектах контроля нарушениях бюджетного законодательства РФ и мерах предотвращения и недопущения нарушений в дальнейшем с приведением норм действующего законодательства соответствующих санкций и мер ответственности за вышеуказанные действия, к нарушителям финансовой дисциплины;

- о невозможности предоставления отсрочки исполнения представлений КСП ПМР в 2016 году ввиду отсутствия таких полномочий в Положении о КСП ПМР и Федеральном законе от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

4.9. В целях обеспечения комплексного подхода к реализации мер по противодействию коррупции КСП ПМР ежегодно разрабатывается и утверждается распоряжением председателя план мероприятий по противодействию и профилактике коррупции в КСП ПМР, в котором отражены основные мероприятия по противодействию коррупции, ответственные исполнители и сроки исполнения мероприятий.

4.10. В рамках заключенного Соглашения в течение 2015 года администрацией Усть-Качкинского сельского поселения перечислено иных межбюджетных трансфертов на исполнение переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в сумме 230,1 тыс.руб., которые использованы в полном объеме.

## **5. Профессиональная подготовка**

По состоянию на 1 января 2016 года из 17 сотрудников палаты 16 имеют высшее образование. Понимая, что высокий профессионализм работников является залогом успешного осуществления ими практической деятельности, КСП ПМР постоянно проводит профессиональную переподготовку и повышение квалификации сотрудников.

В течение отчетного года 4 специалиста прошли обучение на курсах повышения квалификации по темам:

- «Анализ и совершенствование бюджетного процесса в муниципальном образовании» (два специалиста);

- «Финансовый контроль и управление бюджетными ресурсами муниципальных образований» (председатель КСП ПМР);

- «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов» (заместитель председателя КСП ПМР).

Специалисты КСП ПМР приняли участие в трех вебинарах, организованных филиалом федерального бюджетного учреждения «Государственный научно-исследовательский институт системного анализа Счетной палаты Российской Федерации» в Сибирском федеральном округе, в том числе:

- «Программный бюджет. Формирование и оценка государственных и муниципальных программ»;

- «Применение Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля) (опыт КСП Новосибирской области)»;

- «Программно-целевое бюджетное планирование, реализация муниципальных программ».

## **6. Приоритетные направления деятельности КСП ПМР на 2016 год.**

6.1. Так как основная доля нарушений, выявляемых в ходе контрольных мероприятий, связана, в первую очередь, с низким качеством содержания принимаемых органами местного самоуправления муниципальных правовых актов, КСП ПМР, начиная с 2016 года, будет активизирована работа по финансово-экономической экспертизе муниципальных правовых актов, в части:

- проектов муниципальных правовых актов по решению вопросов местного значения;

- проектов муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетный процесс муниципального образования;
- проектов муниципальных правовых актов, связанных с договорными отношениями;
- проектов муниципальных правовых актов по взаимодействию муниципального района и поселений;
- проектов муниципальных программ, а также изменений и дополнений к ним;
- проектов муниципальных правовых актов по управлению муниципальным имуществом.

6.2. В связи с принятием Федерального закона от 23.07.2013 № 252-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» будет продолжено применение мер принуждения, в том числе административных, за нецелевое использование бюджетных средств, а также систематическое и грубое нарушение бюджетного законодательства.

6.3. Апробация Стандартов при проведении мероприятий по аудиту в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд. Предстоит актуализация положений уже действующих и разработка новых стандартов организации и деятельности финансового контроля.

6.4. Дальнейшая работа в направлении реализации мер антикоррупционной политики в КСП ПМР в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Пермского края от 30.12.2008 № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае».

## **7. Предложения в целях повышения эффективности деятельности КСП ПМР.**

Начать работу по реализации результатов контрольных мероприятий путем заслушивания отчетов КСП ПМР у главы сельского поселения при участии руководителя объекта контроля.

Выработка мер, необходимых для реализации итогов контрольных мероприятий, направленных, в первую очередь, на составление плана-графика мероприятий по устранению выявленных нарушений, сроков, ответственных лиц за каждое мероприятие, а также определение должностного лица, курирующего реализацию утвержденного плана-графика, совместно с администрацией сельского поселения, позволит более полно и всесторонне разобраться в выявленных при проведении проверок нарушениях и подготовить реальные и перспективные рекомендации для их устранения в дальнейшем.

*Заместитель председателя  
Контрольно-счётной палаты*

*Н.В.Машьянова*

### **Пояснительная записка**

к проекту решения Совета депутатов «Об утверждении отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты Пермского муниципального района в 2015 году на территории Усть-Качкинского сельского поселения»

Подготовка проекта решения Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения обусловлена необходимостью Контрольно-счетной палаты Пермского муниципального района в соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», подпунктом 5 пункта 1 части 13, пунктом 2 части 21 Положения о Контрольно-счетной палате Пермского муниципального района, утвержденного решением Земского Собрания Пермского муниципального района от 21.09.2011 № 189 ежегодно представлять на рассмотрение представительному органу местного самоуправления отчет о своей деятельности. Указанный отчет контрольно-счетного органа публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после рассмотрения представительным органом местного самоуправления.

### **Финансово-экономическое обоснование к проекту решения Совета депутатов «Об утверждении отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты Пермского муниципального района в 2015 году на территории Усть-Качкинского сельского поселения»**

Реализация данного проекта решения Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения не потребует дополнительных расходов местного бюджета, поэтому финансово-экономическое обоснование не требуется.

### **Перечень нормативных актов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению, дополнению или принятию**

В связи с принятием настоящего проекта решения Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения не потребуются внесение изменений, дополнений или принятий иных правовых актов.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
УСТЬ – КАЧКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Р Е Ш Е Н И Е**

**21.03.2016**

**№ 171**

**Об отчете главы о результатах  
своей деятельности и деятельности  
администрации Усть-Качкинского  
сельского поселения за 2015 год**

В соответствии с частью 11.1. статьи 35, частью 5.1. статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 12 части 5 статьи 20 и пунктом 6 части 3 статьи 22 Устава Усть-Качкинского сельского поселения

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Отчет главы о результатах своей деятельности и деятельности администрации Усть-Качкинского сельского поселения за 2015 год принять к сведению, согласно приложению.
2. Разместить отчет главы о результатах своей деятельности и деятельности администрации Усть-Качкинского сельского поселения за 2015 год на официальном сайте Усть-Качкинского сельского поселения.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия, и подлежит опубликованию в бюллетене муниципального образования «Усть-Качкинское сельское поселение».

*Глава сельского поселения*

*В.П.Лузин*

## ОТЧЁТ главы о результатах своей деятельности и деятельности администрации Усть-Качкинское сельского поселения за 2015 год

Ежегодно и традиционно на сходе граждан Усть-Качкинское сельское поселение в феврале – марте проходит отчет главы поселения.

Каждый год мы организуем для Вас эти мероприятия, используя разнообразные и интересные форматы, чтобы отразить множество мероприятий, которые проходят на территории поселения, с участием Вас, дорогие друзья.

В 2014 году мы чествовали творческие коллективы и предпринимателей.

В 2015 году были представлены результаты деятельности специалистов администрации по разным направлениям.

Сегодня хочется сказать о работе органа местного самоуправления в направлении ежедневного обеспечения жизнедеятельности граждан 9 населенных пунктов поселения.

Реестр муниципального **имущественного комплекса** во многом представляют жилые помещения, которые территориально расположены в **поселке Красный Восход**.

Многие из Вас уже знают, что на сегодняшнюю дату 5 многоквартирных домов признаны «аварийными и подлежащими сносу».

На слайде адреса этих домов:

1. п. Красный Восход, ул. Садовая, д. 2а х 404,3 кв. м. (62 чел.)
2. п. Красный Восход, ул. Садовая, д. 4а х 579,7 кв. м. (43 чел.)
3. п. Красный Восход, ул. Садовая, д. 8 х 384,0 кв. м. (40 чел.)
4. п. Красный Восход, ул. Садовая, д. 22 х 179,9 кв. м. (16 чел.)
5. с. Усть-Качка, ул. Октябрьская, д. 1 х 41,2 кв. м. (5 чел.)

В целом в домах проживает 52 семьи (166 человек, из которых 49 детей).

Общая площадь, которую необходимо расселить 1 589,1 кв. м.

Активно работают специалисты администрации в создании проекта новой программы переселения для этих граждан за счет средств только бюджета Усть-Качкинское сельское поселения.

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

В условиях новой экономической реальности в софинансирование нам отказали все вышестоящие структуры.

Для исполнения полномочий и обеспечения граждан, из которых 50 – дети разного возраста: от грудных до призывников, безопасным проживанием мы идем на эти вынужденные меры в настоящее время, не дожидаясь новой программы, которая возможно будет или не будет утверждена на период с 2018 по 2020 годы.

В рамках программы переселения, которая работает с 2013 по 2017 годы мы расселили один дом по адресу: с. Усть-Качка, ул. Победы, д. 29а и рассказывали об этом на прошлой конференции при отчете за 2014 год.

Застройщик Полев Александр Вадимович прошел все круги ада: от реконструкции объекта «школа» до повторного оформления всей проектной документации на этапе ввода в эксплуатацию, когда граждане уже были заселены.

В настоящее время на 29.02.2016 года документы сданы в кадастровую палату Пермского края.

Отмечу, что в поселении немногостроек и ввода в эксплуатацию новых жилых помещений.

Показатели представлены на слайде: количество введенных в эксплуатацию индивидуальных жилых домов в 2014 году составило 36, в 2015 году – 32 с общей площадью 3 099,2 квадратных метра.

На 01.01.2015 года площадь введенных многоквартирных домов составила 24 723,00 квадратных метра.

Скажу лишь одно – надо строить больше. Мы ждем инвесторов. В администрации впервые в ежедневном режиме составляется реестр инвестиционных площадок, который выложен на сайте.

**В селе Усть-Качка вопрос** приватизации жилья стоит в настоящее время остро почти для 600 (шести ста) семей, остальные уже выкупили жилье, что по неофициальным подсчетам составило 200 миллионов рублей.

Взаимодействие с собственниками жилых помещений, в том числе частными лицами и ООО «ЖилСервис Усть-Качка», с ООО «Управляющая компания Усть-Качка Сервис», под управлением которой находятся дома, идет в рабочем режиме.

### **Капитальный ремонт.**

Вопрос !, который вызывает немало толков.

Трижды мы приглашали специалистов Некоммерческого партнерства «Фонд капитального ремонта общедомового имущества Пермского края» на территорию поселения.

03.03.2016 года встреча состоялась (немного информации о ней).

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

В программу капитального ремонта 2014-2017 годы вошли 2 многоквартирных дома: п. Красный восход, ул. Зеленинская, д. 5 (кровля) и ул. Садовая, д. 4 (инженерные сети) с софинансированием: из бюджета поселения, от собственников жилых помещений и региональных средств.

В населенных пунктах: **д. Луговая, д. Заозерье, д. Моргали** в капитальном ремонте необходимость есть у жилых помещений, закрепленных за несовершеннолетними детьми, рожденными до 2005 года. Средства в бюджет 2016 года заложены, необходимые мероприятия по обследованию пройдены.

Специалисты администрации обнаружили факт отсутствия жилого дома, который по актам приема-передачи был принят на баланс администрации виртуально, так как фактически здания никогда и не было, зато имеется хороший земельный участок.

**В д. Качка** муниципального жилья нет.

**В д. Гамы** проведен ряд работ, в результате которых квартира по адресу: ул. Камская, д. 26 в судебном порядке деприватизирована и вернулась в муниципальную собственность. В настоящее время идет работа по оформлению земельного участка.

Несколько домов оформлены в муниципальную собственность.

Один адрес (ул. Камская, д. 20) признан бесхозным для постановки на муниципальный учет в особом порядке.

**Сбор, вывоз и утилизация мусора и отходов.** Этот вопрос не стал остро беспокоить территорию, но сохранил свою актуальность из-за низкой исполнительской дисциплины граждан, проживающих в частном секторе и сезонно в СНТ.

(пример д. Луговая)

(пример с транзитами в п. Красный Восход, с. Усть-Качка, ул. Новый Поселок)

Расходы на ликвидацию несанкционированных свалок из бюджета поселения составила 477 тысяч 714 рублей.

Было вывезено 817 кубических метров мусора.

Отмечу помощь детей – волонтеров, которым в рамках выигранного в Пермском муниципальном районе проекта «Наше поселение – Мой дом» куплены велосипеды. Руководит группой Балтаева Елизавета Ильдаровна.

01.03.2016 года мы чествовали этих детей, вручили грамоты и подарки, отметили руководителя и волонтеров среди взрослых. Взрослых меньше, чем детей, желающих участвовать в улучшении экологической обстановке поселения.



*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

Программные мероприятия в соответствии с муниципальными программами, утвержденными депутатами на 2015 год по

1. Газификации Усть-Качкинского сельского поселения - частного сектора села Усть-Качка: ул. Новая и микрорайон Замельница
2. Пожарной безопасности и защите населения Усть-Качкинского сельского поселения от ЧС
3. Развитие дорожного хозяйства Усть-Качкинского сельского поселения
4. Благоустройство территории Усть-Качкинского сельского поселения
5. Развитие коммунальной инфраструктуры в Усть-Качкинском сельском поселении

**выполнены.**

По программе

1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Усть-Качкинском сельском поселении

Средства бюджета были перечислены на вышестоящий уровень. Исполнение ожидается в текущем году.

В журнале регистрации и контроля за обращением граждан по личным вопросам зарегистрировано в 2015 году 748 заявлений (3 письма в день), от организаций – 3 805 писем (15 – в день), исходящих писем – 3 511 (14 – в день).

Работа с письмами, готовность справок и другие ответы регламентируются 59 Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» от 02.05.2006 года.

Темп работы задают люди – главная ценность любого общества.

Состав администрации изменился не только качественно, что активно обсуждается по сей день, но и количественно.

С изменением в сторону увеличения полномочий, возлагаемых на орган местного самоуправления 131 Федеральным законом от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и дополнительных полномочиях, возложенных 416 Законом Пермского края от 22.12.2014 года «О закреплении дополнительных вопросов местного значения за сельскими поселениями Пермского края и о внесении изменения в Закон Пермского края «О бюджетном процессе в Пермском крае», специалистам добавлены функции по:

- ведению электронных площадок по закупкам в рамках 44 Федерального закона от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

### **Совет депутатов**

Совет депутатов состоит из 9 депутатов и является постоянно действующим выборным представительным органом муниципального образования, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального образования.

Работа Совета депутатов направлена на исполнение в полном объеме полномочий, определенных Федеральным законом с учётом необходимости решения конкретных текущих задач.

Так, в 2015 году Советом депутатов было проведено 14 заседаний, из них 10 плановых и 4 внеочередных заседаний. Все заседания были открытыми и на них присутствовали представители прокуратуры, руководителей организации и учреждений, предприниматели и общественность. По итогам проведенных заседаний Советом депутатов Усть-Качкинского поселения было принято 69 решений.

Две постоянно действующих комиссии – комиссия по бюджету, налогам и экономической политике и комиссия по социальной политике и местному самоуправлению, провели 9 совместных и 5 индивидуальных заседаний. Комиссиями Совета депутатов Усть-Качкинского поселения было принято 69 решений. В работе комиссии активно принимали участие специалисты администрации поселения, ТОС «Усть-Качка».

В связи с многочисленными изменениями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с принятием Закона Пермского края от 24.03.2015 № 458-ПК «О внесении изменений в Закон Пермского края «О порядке формирования представительных органов муниципальных образований Пермского края и порядке избрания глав муниципальных образований Пермского края», во исполнение ч. 3.1. статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **2 июня 2015 года депутатами поселения был принят Устав Усть-Качкинского себьского поселения в новой редакции.**

**23 декабря 2015 года** на заседании Совета депутатов был **утвержден Бюджет поселения на 2016 год и плановый периоды 2017-2018 гг.**

Депутатами Усть-Качкинского сельского поселения осуществляется прием граждан согласно утвержденному депутатами графику (каждый вторник недели).

Кроме того, в постоянном режиме для граждан организовываются и проводятся **административные индивидуальные или групповые приемы:**

1. Природоохранной прокуратуры Пермского края неоднократно проводила выездные приемы по вопросам незаконного захвата прибрежной полосы, по вопросам мусорных свалок
2. Специалисты администрации ПМР, Отдела МВД, прокуратуры ПМР
3. Индивидуальный прием депутата Земского Собрания ПМР Байдина Татьяна Геннадьевна
3. Индивидуальный прием депутата Законодательного Собрания Разутдинова Равката Зинуровича
4. Прием депутатов Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения

**О работе консультационных кабинетов:**

1. УФМС. Ликвидирован кабинет, который не использовался более 3-х лет.

2. Территориальное управление соцзащиты использует бесплатно без оформления договорных отношений помещения здания администрации поселения и с 2016 года гостиную храма А. Невского.

3. Пенсионный Фонд РФ. Прием идет в прежнем режиме: каждый первый вторник месяца.

4. с 01.10.2015 года в здании администрации работает многофункциональный центр – **МФЦ**, где бесплатно за короткий период (до 10 дней) оказываются государственные или муниципальные услуги различных ведомств по принципу «единого окна»:

- МВД по Пермскому краю (полиция)
- Отделение Пенсионного Фонда Пермского края
- Управление Федеральной Миграционной Службы по Пермскому краю (паспортный стол)
- Управление Федеральной налоговой службы по Пермскому краю (налоговая служба)
- Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Пермском крае
- Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю (СЭС)
- Государственная ветеринарная инспекция Пермского края
- Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю  
(регистрация прав собственности)
- Управление Федеральной службой судебных приставов по Пермскому краю (взыскания)
- Агентство архивов Пермского края (архив района, края и др.)
- Госинспекция по охране и использованию животного мира Пермского края
- 11 Департаментов города Перми
- Комитет записи актов гражданского состояния Пермского края (ЗАГСы края, района)
- Министерство здравоохранения Пермского края
- Государственное учреждение – Пермское региональное отделение Фонда соцстрахования РФ

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

- Министерство промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края
- Управление Россельхознадзора по Пермскому краю
- Министерство транспорта и связи Пермского края
- Инспекция государственного технического надзора Пермского края
- Министерство по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края
- Министерство социального развития Пермского края, которое оказывает **28 услуг по вопросам соцзащиты.**

**Сегодня на территории 2 специалиста, которые работают по вопросам соцзащиты, согласно требований их работодателей – Государственных автономных учреждений.**

В храле А.Невского работает 3 раза в неделю по скользящему графику специалист по оказанию **тех же 28 услуг соцзащиты.** Срок исполнения услуг до 1 месяца.

Услуги МФЦ исполняются первоочередно, а значит быстрее.

Консультативный прием через кабинет МФЦ не ведется в широком формате, но указать недостающий документ специалист может.

Выбирать формат исполнения услуг в зависимости от ситуации каждый гражданин вправе сам.

Многофункциональный центр размещен в здании администрации на 1-м этаже.

5 дней в неделю работает по режиму работы администрации.

26 февраля 2016 года мы получили свежий реестр услуг МФЦ.

Реестр насчитывает 30 госструктур Пермского края, которые работают через МФЦ на территории нашего поселения, что составляет 148 услуг. Для участия в сходе приглашен Начальник Управления Отдела по Пермскому муниципальному району Территориального Управления Министерства социального развития Пермского края по Пермскому и Добрянскому муниципальным районам Попов Александр Михайлович и Руководитель краевого государственного автономного учреждения «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Дымбралов Дмитрий Владимирович, специалисты, которые работают на территории поселения: Ширинкина Любовь Юрьевна и Панькова Анастасия Ивановна.

Эти специалисты не входят в штатное расписание администрации, не подчиняются администрации, и ни один из специалистов администрации или Совета депутатов не может ими руководить.

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

5. Проходит стадию согласований пакет нормативных документов по работе специалиста ОАО «Пермэнергосбыт», который планируется в режиме: каждый второй вторник месяца с 09:00 до 13:00. О дате начала работы мы сообщим дополнительно.

В 2015 году продолжали функционировать на территории поселения несколько общественных организаций:

1. ТОС села Усть-Качка. Сегодня после перерыва пройдут перевыборы правления и будет дана оценка деятельности за прошедший период.
2. Первичная организация Пермской районной Общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов, которая зарегистрирована 29.12.1991 года.
3. Совет ветеранов курорта «Усть-Качка» в составе профсоюзной организации ЗАО «Курорт Усть-Качка»
4. Группа граждан, имеющих инвалидность
5. Группа граждан, имеющих статус «реабилитированный»
6. Группа граждан, имеющих статус «Дети войны»

Все вышеперечисленные организации живут по собственным планам, имеют точки пересечения с администрацией лишь по вопросам доставки и предоставления.

Планы работы на год не предоставляются и не согласовываются с администрацией или Советом депутатов.

Надо менять ситуацию.

В новых экономических условиях проектная деятельность общественных организацией имеет финансовую поддержку или может получить гранты на развитие или при защите тематического проекта.

Деятельность за счет бюджета сельского поселения у общественной организации не может осуществляться. Это доказано и ответом на наш запрос из Министерства юстиции Пермского края и документами из Земского Собрания Пермского муниципального района, Устава Усть-Качкинского сельского поселения и другими нормативными актами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций.

Прошу руководителей всех общественных организаций работать в правовом поле.

В существующих экономических условиях, в период применения норм антикоррупционной деятельности и применения уголовной ответственности за данные действия, необходимо всем повышать свою правовую компетенцию и руководствоваться законами Российской Федерации.

Полномочия, переданные для исполнения на уровень сельских администраций в постоянном режиме, расширяются и состоят из основных по 131-ФЗ и дополнительных по 416 Закону Пермского края.

Нам необходимо взаимодействие с гражданским обществом по вопросам согласования некоторых полномочий.

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

Я приветствую создание новых общественных организаций и работу существующих в новом формате.

В планах на 2016 год:

1. Создание интеллектуального центра по правовой и информационной поддержке граждан
2. Создание Совета ТСЖ
3. Совет женщин, аналог общественной организации и грантодателя Союз женщин России
4. Общественная организация поселения «Гринпис» аналог международной общественной организации. Сегодня должна пройти презентация данной общественной организации.
5. Общественная организация: по безопасности, ДНД, ДПО
6. Туристический Центр
7. В новом формате, с формированием ГРАНД плана, построить работу СДК

Оживление в жизни поселения замечено на разных уровнях.

В администрацию обратилась общественная организация «Пермское районное общество охотников и рыболовов» для организации совместной деятельности.

Скажу одно – сегодня для реализации гражданской активности созданы все условия в обществе, на территории поселения при организационной и финансовой поддержке администрации поселения.

Сегодня на территории поселения много ТСЖ, ТСН, ЖСК, одна Управляющая компания.

Вопросы жилищно-коммунальной сферы решаются в ежедневном формате с участием специалистов администрации.

Письма, запросы, пояснения, организация прямых встреч с руководителями органов власти по вопросам ЖКХ.

Садоводческие некоммерческие товарищества доставляют немало хлопот по вывозу мусора после их сезонного пребывания.

Транзитная жизнь на территории поселения нам дорого обходится.

Один из операторов по сбору и вывозу мусора предложил новый формат и организовал на территории работу местного оператора.

Договоры на вывоз мусора можно сегодня заключить любому гражданину дома, не поднимаясь с дивана.

Объявления с этой информацией размещены на инфостендах.

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

О новых формах и путях работы сегодня мечтает каждая организация, даже библиотека поселения.

Роль крупных предприятий на территории поселения многозначна.

От создания рабочих мест и перечисления налогов в бюджет района до проведения массовых мероприятий и повышения престижа территории.

Руководитель любой организации сегодня знает требования времени, а они велики и неоднозначны: от сохранения объемов оказанных услуг до выдерживания определенных стандартов качества.

Благодарю всех руководителей больших, средних и малых организаций за выдержку, за высокий организаторский уровень и за сохранение деловых отношений.

Новостная лента в ежедневном режиме по планам мероприятий и об итогах проведенных встреч и событий размещена на сайте администрации Усть-Качкинского сельского поселения.

На слайде показан его электронный адрес: [www.ustk@permraion.ru](mailto:www.ustk@permraion.ru)

При формировании программы сходы мы разместили ведомость бюджета Усть-Качкинского сельского поселения за 2013, 2014 и 2015 год. Имеются сведения и на предстоящий 2016 год.

При анализе экономических показателей скажу, что основные характеристики бюджета Усть-Качкинского сельского поселения выглядят так:

- **запланированы** бюджетные доходы на 2015 год в сумме 27 951,3 тыс. руб.

Фактическое поступление 35 499,2 тыс. руб.

Увеличение плановых показателей произошло за счет доходов по земельному налогу, так как увеличилась кадастровая стоимость земельных участков.

По сравнению с 2014 годом объем поступивших в бюджет доходов уменьшился лишь на 4,7 % и составлял 37 151,2 тыс. руб.

Плановые показатели по доходам на 2016 год составляют 35 252,6 тыс. руб.

Наибольший удельный вес в структуре поступивших доходов составляют: земельный налог и налог на доходы физических лиц (НДФЛ).

- **плановые** расходы на 2015 год утверждены в размере 27 721,1 тыс. руб.

Фактическое исполнение составило 25 170,6 тыс. руб. или 90,8 %.

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

Наибольший удельный вес в структуре расходов за 2015 год составили расходы по разделам:

- «Общегосударственные вопросы» - в сумме 8801,2 тыс. руб. или 98,9 % от запланированных в бюджете расходов по данному направлению деятельности, по сравнению с 2014 годом на том же уровне;

- «Жилищно-коммунальное хозяйство» - в сумме 4 876,5 тыс. руб.

По данному разделу расходы на благоустройство территории поселения составили 2 344,45 тыс. руб.,

затраты на коммунальное хозяйство в сумме 1 933,2 тыс. руб.;

- «Национальная экономика» - 4 572,0 тыс. руб., в том числе на дорожное хозяйство – 3 657,37 тыс. руб.

В этом году из бюджета Пермского края в рамках программы софинансирования дополнительно привлечены средства в размере

1 029,2 тыс. руб.

- «Культура, кинематография» - 5 365,8 тыс. руб.

По данному разделу осуществляется финансирование Красно-Восходовского сельского дома культуры и сельской библиотеки.

Расходы по данному направлению, по сравнению с 2014 годом, увеличены на 35%.

На 2016 год запланированы на уровне 2015 года.

Надо отметить, что в запланированные средства на дамбобвалование в 2015 году было освоено не в полном объеме и сэкономленные средства будут использованы на переселение граждан их аварийного жилья. Данное направление установлено приоритетным в рамках реализации мероприятий.

Площадь земель Усть-Качкинского сельского поселения составляет 15 970 га, из них 2 647 га – это земли в черте населенных пунктов.

С 01 марта 2015 года в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления полномочия по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, перешли на уровень сельского поселения.

Между администрацией Усть-Качкинского сельского поселения и администрацией Пермского муниципального района заключено соглашение об информационном взаимодействии по вопросам реализации Поселением полномочий в сфере земельных отношений.

В рамках данного Соглашения в 2015 году заключено 5 муниципальных контрактов с МКУ «Управление земельно-имущественными ресурсами Пермского муниципального района» по оказанию услуг по техническому сопровождению и разработке проектов документов, необходимых



*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

для реализации органом местного самоуправления на территории Усть-Качкинского сельского поселения полномочий в сфере земельных отношений.

В рамках данного соглашения рассмотрено и обработано 658 обращений граждан по вопросам земельных отношений.

В период с 01 марта 2015 года по 31.12.2015 года в соответствии со ст. 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации приобретено в собственность 18 земельных участков гражданами, являющимися собственниками зданий, строений, расположенных на данных участках, на общую сумму 279 187 рублей.

В соответствии с п.2.8 ст. 3 Федерального закона № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» по решению органа местного самоуправления предоставлено в собственность 27 земельных участков входящих в состав садоводческих некоммерческих товариществ.

В соответствии со ст. 39.6, ст. 39.20, ст. 11.4 Земельного кодекса заключено 72 договора аренды земельных участков.

В соответствии с Законом Пермского края № 871-ПК «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Пермском крае» по состоянию на 01.03.2016 года на учете в Усть-Качкинском сельском поселении состоит 9 многодетных семей. В 2015 году только 2 семьи получили земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства.

Проведена работа по изъятию не востребовавшихся земельных долей СХПК «Луговской»: в 2015 году подано 12 исковых заявлений, из них за администрацией Усть-Качкинского сельского поселения признано право на 2 земельные доли.

Управление сельского хозяйства продовольствия и закупок администрации Пермского муниципального района в лице заместителя главы администрации по аграрной политике, начальник управления сельского хозяйства Медведев Александр Николаевич официально считают деятельность администрации Усть-Качкинского сельского поселения по развитию отрасли сельского хозяйства в 2015 году удовлетворительной.

Одновременно скажу, что Первый заместитель главы администрации района Ваганов Владимир Павлович официально оценил работу администрации положительно, направив в наш адрес письмо. Три вопроса определил, как приоритетные: изменение схемы теплоснабжения в п. Красный Восход, переселение граждан из аварийных МКД, газификация деревень поселения.

По все указанным направления работа идет в плановом порядке.

Конечно хочется софинансирование для решения вопроса переселения, газификации и модернизации системы отопления. Работаем.

Рейтинг конкурса по достижению наиболее результативных значений управленческой деятельности нас не устраивает. По объективным причинам по показателям темпа прироста налоговых и неналоговых доходов, уровень кредиторской задолженности, уровень сбора платежей за ЖКХ от населения и другие показатели надо подтянуть.

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

Деятельность администрации в области защиты населения и территории от ЧС природного и техногенного характера, **пожарной безопасности** и безопасности людей на водных объектах в 2015 году проведена в полном объеме и своевременно, с учетом сезонных рисков и по официальной оценке заместителя главы администрации по вопросам обеспечения безопасности признана удовлетворительной.

Это страшное слово «пожар», как много неприятных ассоциаций с ним возникает. В 2015 году произошло 8 пожаров, без гибели людей, 1 незначительно травмирован.

На территории села Усть-Качка работает 112 пожарная часть Государственного казенного учреждения «6 Отряд противопожарной службы Пермского края», которую возглавляет Дмитриев Алексей Иванович. В составе 3 единицы автотехники, 20 человек боевого состава.

Главная причина пожаров связаны с эксплуатацией печного обслуживания, неисправностями электрооборудования и неосторожным обращением с огнем.

Прошу всех неукоснительно соблюдать необходимые противопожарные меры.

Сегодня специалисты 112 ПЧ и 28 Отдела надзорной деятельности МЧС России по Пермскому району присутствуют в зале и готовы ответить на Ваши вопросы, дать характеристику деятельности администрации.

В настоящее время согласован список граждан, у кого планируется бесплатная установка дымовых оповещателей.

Новые приемы работы с использованием: отрывных корешков, когда гражданин подписывает индивидуальную ответственность за принятие противопожарных мер, выданные безвозмездно 5 мотопомп, размещение около одного десятка информационных стендов по тематике «Пожарная безопасность», работа Учебно-консультационного Цента, который размещен в помещении библиотеки здания администрации, 2 раза в год проверка пожарных гидрантов и системы на водоотдачу, ряд других действенных мер и привели к вышеуказанным результатам.

Планируем продолжить операцию «Жилье», которую мы организовали, с большим трудом убедив специалистов МЧС летом 2015 года, когда частные дома населенных пунктов поселения посещали с целью инструктажа специалисты МЧС и администрации. Сейчас эта акция носит общерайонный масштаб и пользуется успехом во всех поселениях.

Хотелось бы сформировать Добровольную Пожарную Команду, которая не формально, а реально помогала бы при профилактике палов, пожаров, проводила осмотры и обходы территорий, занималась образовательными мероприятиями с детьми.

### **Далее об общественной безопасности.**

В поселении долго не было участковых.

Вернее сказать, что они были, но не вели регулярный прием, не присутствовали на рабочем месте, кабинет требовал ремонта.

Ремонт проведен за счет средств предпринимателей. Организацию работ возглавляли специалисты администрации.

Сейчас в Усть-Качкинском сельском поселении хотят работать многие полицейские.

В настоящее время работают участковыми уполномоченными:

1. Бисеров Алексей Аркадьевич
2. Тиунов Александр Геннадьевич
3. Глушков Александр Николаевич
4. Богадин Николай Николаевич

и 2 оперативных уполномоченных: Федотов Валерий Викторович и Паршаков А.Н.

О своей работе расскажет чуть позже один из участковых, который сегодня вел прием граждан перед сходом и сейчас присутствует в зале.

В период проведения различных праздничных и иных мероприятий возрастает опасность совершения террористических актов.

В условиях внешнего политического, экономического и информационного давления на Российскую Федерацию дополнительную напряженность может создать активизация деятельности деструктивных сил по дестабилизации социально-политической обстановки.

В целях обеспечения безопасности, предупреждения и пресечения террористических и экстремистских проявлений **прошу всех граждан проявлять повышенную бдительность**, особенно при проведении массовых мероприятий.

Учредителями двух муниципальных бюджетных учреждений является администрация Усть-Качкинское сельского поселения:

1. **МБУ «Красно-Восходовский СДК» и**
2. **МБУ «Библиотека Усть-Качкинское сельского поселения»**

В рамках освоения бюджета поселения в 2015 году – Году 70-летия Победы советского народа в Великой Отечественной войне и 120-летия Сергея Есенина, исполнения модульных стандартов и госзадания мы работаем активно.

Подробный отчет о работе СДК и библиотеки Вы можете посмотреть на сайте.

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

Камень преткновения в одном – отсутствие Дворца культуры в селе Усть-Качка – крупном населенном пункте поселения.

СДК в поселке Красный Восход не соответствует современным требованиям.

Из нововведений отмечу:

- 1. Введена ставка специалиста по спортивной работе**
- 2. Введена ставка специалиста по молодежной политике**

В 2015 году в Спартакиаде Пермского муниципального района среди 17 сельских поселений Усть-Качкинское сельское поселение заняла 10 место.

Из 9 программ Спартакиады наше поселение участвовала по 6 видам спорта: это лыжные гонки 7 место, гиревой спорт 6 место, осенний кросс 11 место, футбол 8 место, настольный теннис 3 место, шахматы 3 место. В соревнованиях по волейболу и баскетболу наше поселение не участвовала.

В поселении были организованы и проведены соревнования, посвященные ко Дню защитника Отечества и ко Дню Победы по шахматам, настольному теннису. Также организованы и проведены веселые старты для дедушек и мальчиков к 23 февраля и для девочек и бабушек к 8 Марта.

С 2014 года в поселении проводится игра «Зарница» с участием местных ребят, кто служит в СОБРе, учителей, сотрудников Военкомата Пермского района, специалистов администрации, предпринимателей, родителей.

В этом году заявили для участия некоторые общественники.

Теннисисты Усть-Качкинского сельского поселения в составе сборной команды Пермского района участвовали в Чемпионате Пермского края по теннису и завоевали 1 общекомандное место.

Спортивные перспективы достижимы, потенциал есть.

В заключении скажу лишь одно: желаю всем здоровья.

Мы работаем для Вас.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
УСТЬ – КАЧКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**23.03.2016**

**№ 172**

**О внесении изменений в решение  
Совета депутатов от 23.12.2015 № 162  
«О бюджете Усть-Качкинского  
сельского поселения на 2016 год и на  
плановый период 2017 и 2018 годов»**

Заслушав Главу поселения Лузина В.П., председателя постоянной комиссии по бюджету, налогам и экономической политике Зеленину Н.А.,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований на 2016 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета», изложить в новой редакции согласно приложению 1.

2. Приложение 9 «Ведомственная структура расходов бюджета на 2016 год», изложить в новой редакции согласно приложению 2.

3. Приложение 3 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Усть-Качкинского сельского поселения на 2016 год» изложить в новой редакции согласно приложению 3.

4. Настоящее решение вступает в силу момента официального опубликования.

5. Настоящее решение подлежит опубликованию в Бюллетене муниципального образования «Усть-Качкинское сельское поселение» в установленные законом сроки.

*Глава поселения*

*В.П. Лузин*

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

**Пояснительная записка**

**к решению «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов от 23.12.2015 г. № 162 «О бюджете Усть-Качкинское сельское поселение на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»**

1. В Приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований на 2016 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета» муниципального образования «Усть-Качкинское сельское поселение», 9 «Ведомственная структура расходов бюджета на 2016 год» необходимо внести следующие дополнения и изменения:

<b>Код бюджетной классификации</b>	<b>Наименование</b>	<b>Сумма, руб.</b>	<b>Примечание</b>
520 0310 9100047160 244	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	+ 16 000	Приобретение противопожарных оповещателей
520 0412 910004 Н160 244	Техническое сопровождение и разработка проектов документов для реализации полномочий в сфере земельных отношений	+ 540 000	Техническое сопровождение и разработка проектов документов для реализации полномочий в сфере земельных отношений (480 000 руб.)  Подготовка карта плана на зоны санитарной охраны скважин 4297,4400,4403 в п.Красный Восход (60 000 руб.)
520 0502 910004Н120 244	Содержание, капитальный ремонт и ремонт объектов муниципального комплекса	+ 396 000	Паспортизация тепловой сети (4012,2 п.м.), сети горячего водоснабжения (810,4 п.м.) и центрального теплового пункта в п.Красный Восход Усть-Качкинское сельское поселение  Проведение обследования тепловой сети (4012,2 п.м.), сети горячего водоснабжения (810,4 п.м.) и центрального теплового пункта в п.Красный Восход Усть-Качкинское сельское поселение
520 0104 3600540030 244	Содержание органов местного самоуправления	- 75 000	Оплата штрафа по Постановлению № 112 «О назначении административного наказания за нарушение требований пожарной безопасности»
520 0104 9100040030 244	Содержание органов местного самоуправления	+ 75 000	Оплата штрафа по Постановлению № 112 «О назначении административного наказания за нарушение требований пожарной безопасности»
520 0409 341014Д020 244	Ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	+ 570 000	Приобретение нерудных строительных материалов (НСМ) судами внутреннего плавания в количестве 3 000 тн в д.Луговая, с.Усть-Качка
520 0409 341014Д030 244	Капитальный ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	- 1 100 000	Изменение кода бюджетной классификации по расходам в рамках муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства и благоустройства» на 2016 2020 годы
520 0503 342014Д070 244	Ремонт пешеходных мостов	+ 1 100 000	
520 0502 910004Н140 244	Газификация сельского поселения	- 1 050 000	Газификация д.Гамы Усть-Качкинское сельское поселение
520 0501 360044М050 244	Техническая паспортизация объектов недвижимого имущества с постановкой на государственный кадастровый учет и снятие с государственного и кадастрового учета	+ 11 800	Оплата муниципальных контрактов с БТИ и Центром технической инвентаризации Пермского края
520 0409 34104Д010 244	Уборка снега с пешеходных зон, спортивных и детских площадок, с зон прилегающих к естественным и искусственным водоемам, с пожарных гидрантов, водозаборной колонки, КНС п. Красный Восход	- 150 000	Изменение кода бюджетной классификации по расходам в рамках муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства и благоустройства» на 2016 2020 годы
520 0503 342014Д070 244	Уборка снега с пешеходных зон, спортивных и детских площадок, с зон прилегающих к естественным и искусственным водоемам, с пожарных гидрантов, водозаборной колонки, КНС п. Красный Восход	+ 150 000	
520 0104 9100047290 440	Выполнение функций по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищн. фонда непригодного для проживания	+ 36 300	Выполнение функций по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодного для проживания
Итого:		+ 520 100	

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

Предлагаем дефицит бюджета предусмотреть за счет уменьшения прочих остатков денежных средств бюджета.

Код источника 520 0105 02 01 10 0000 610

Принятие проекта решения Совета депутатов не влечет за собой внесение изменений в другие нормативно-правовые акты Совета депутатов.

*И.о. начальника отдела экономики и финансов*

*Балобанова Т.Л.*

Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.

Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
от 21.03.2016 № 172

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и внепрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2016 год**

Целевая статья	Вид расходов	Наименование расходов	2016 год Сумма, тыс.рублей
1	2	3	4
32 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения "Развитие сферы культуры" на 2016-2020 годы	6 037,1
32 0 01 00000		Основное мероприятие "Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия народов сельского поселения"	3 736,5
32 0 01 40050		Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений (организаций)	3 736,5
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 736,5
32 0 02 00000		Основное мероприятие "Сохранение и развитие библиотечного дела"	2 220,9
32 0 02 40050		Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений (организаций)	2 220,9
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 220,9
32 0 05 00000		Основное мероприятия "Социальное обеспечение работников бюджетной сферы"	79,7
32 0 05 2С020		Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающим в государственных и муниципальных учреждениях Пермского края и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	79,7
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	79,7
<b>33 0 00 00000</b>		<b>Муниципальная программа сельского поселения "Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения" на 2016-2020 годы</b>	<b>4 064,0</b>
33 0 01 00000		Основное мероприятие "Строительство (реконструкция) объектов общественной инфраструктуры муниципального значения, приобретение объектов недвижимости имущества в муниципальную собственность"	1 950,0
33 0 01 40110		Проектирование, строительство (реконструкция) объектов общественной инфраструктуры муниципального значения, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность	1 950,0
	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 950,0
33 0 02 00000		Основное мероприятие "Содержание и ремонт объектов коммунально-инженерной инфраструктуры"	1 382,2
33 0 02 4Ж010		Содержание, капитальный ремонт и ремонт систем коммунального комплекса, находящегося в муниципальной собственности, а также бесхозяйных систем коммунального комплекса	402,2
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	402,2
33 0 02 4Ж020		Техническое обслуживание сетей теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения	980,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	980,0



Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.

33 2 01 0000		Основное мероприятие "Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда"	731,8
33 2 01 4Ж100		Капитальный ремонт многоквартирных домов	731,8
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731,8
<b>34 0 00 00000</b>		<b>Муниципальная программа сельского поселения "Развитие дорожного хозяйства и благоустройства сельского поселения" на 2016-2020 годы</b>	<b>8 189,0</b>
34 1 00 00000		<b>Подпрограмма "Обеспечение сохранности автомобильных дорог"</b>	2 470,0
34 1 01 00000		Основное мероприятие "Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог"	1 900,0
34 1 01 4Д010		Содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	1 900,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 900,0
34 1 01 4Д020		Ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	570,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	570,0
34 2 00 00000		<b>Подпрограмма "Благоустройство территории"</b>	5 719,0
34 2 01 00000		Основное мероприятие "Благоустройство"	5 719,0
34 2 01 4Д070		Прочие мероприятия по благоустройству	3 078,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 078,0
34 2 01 4Д080		Озеленение	173,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	173,0
34 2 01 4Д090		Уличное освещение	1 293,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 293,0
34 2 01 4Д100		Организация сбора и вывоз бытовых отходов и мусора	800,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	800,0
34 2 01 4Д110		Организация и содержание мест захоронения	375,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	375,0
35 0 00 00000		<b>Муниципальная программа "Улучшение жилищных условий граждан" на 2016-2020 годы</b>	<b>237,0</b>
35 0 01 00000		Основное мероприятие "Оказание социальной поддержки в обеспечении жильем молодых семей"	237,0
35 0 01 L0200		Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья (в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы	237,0
	500	Межбюджетные трансферты	237,0
<b>36 0 00 00000</b>		<b>Муниципальная программа сельского поселения "Совершенствование муниципального управления" на 2016-2020 годы</b>	<b>11 141,3</b>
36 0 03 00000		Основное мероприятие "Управление земельными ресурсами сельского поселения"	217,7
36 0 03 4М020		Проведение кадастровых работ	217,7
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	217,7
36 0 04 00000		Основное мероприятие "Управление муниципальным имуществом сельского поселения"	373,3
36 0 04 4М060		Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в которых расположены помещения, находящихся в собственности сельского поселения	370,8
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	370,8
36 0 04 4М070		Содержание объектов имущества казны сельского поселения	2,5
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2,5
36 0 05 00000		Основное мероприятие "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления"	10 366,1

Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.

36 0 05 4M080		Глава сельского поселения	892,0
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	892,0
36 0 05 40030		Содержание органов местного самоуправления сельского поселения	9 273,9
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6 476,9
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 797,0
36 0 04 4M050		Техническая паспортизация объекта недвижимого имущества с постановкой на государственный кадастровый учет и снятие с государственного кадастрового учета	11,8
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11,8
36 0 05 2П160		Составление протоколов об административных правонарушениях	2,8
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2,8
36 0 05 51180		Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	185,6
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	185,6
36 0 06 00000		Основное мероприятие "Передача полномочий сельского поселения"	184,2
36 0 06 47130		Выполнение функций по проведению проверок деятельности управляющих организаций	105,1
	500	Межбюджетные трансферты	105,1
36 0 06 47140		Выполнение функций по запросу информации у организаций коммунального комплекса по вопросам применения тарифов и надбавок	30,5
	500	Межбюджетные трансферты	30,5
36 0 06 47150		Выполнение функций по осуществлению мониторинга кредиторской задолженности за коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы	48,6
	500	Межбюджетные трансферты	48,6
<b>37 0 00 00000</b>		<b>Муниципальная программа сельского поселения "Обеспечение безопасности населения и территории" на 2016-2020 годы</b>	<b>494,3</b>
37 0 03 00000		Основное мероприятие "Первичные меры пожарной безопасности на территории сельского поселения"	494,3
37 0 03 4Б050		Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	453,3
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	453,3
37 0 06 47160		Организация и осуществление мероприятий по ГО и ЧС	41,0
	500	Межбюджетные трансферты	41,0
<b>91 0 00 00000</b>		<b>Расходы в рамках внепрограммных направлений деятельности</b>	<b>6 585,0</b>
91 0 00 4Н040		Пенсии за выслугу лет, замещавшим муниципальные должности сельского поселения, муниципальным служащим сельского поселения	62,2
	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	62,2
91 0 00 4Н050		Расходы на выплату единовременного денежного вознаграждения, лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин сельского поселения"	20,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,0
91 0 00 4Н060		Предоставление субсидий на обеспечение деятельности Фонда молодежных инициатив Пермского муниципального района	204,0
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	204,0
91 0 00 4Н070		Членский взнос в Совет муниципальных образований	20,0

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,0
91 0 00 4Н080		Информирование населения через средства массовой информации	55,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55,0
91 0 00 4Н090		Резервный фонд администрации сельского поселения	300,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0
91 0 00 4Н120		Содержание, капитальный ремонт и ремонт объектов муниципального комплекса	396,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	396,0
91 0 00 4Н140		Газификация сельского поселения	3 000,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 000,0
91 0 00 4Н150		Капитальный ремонт жилищного фонда	1 000,7
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,7
91 0 00 4Н160		Техническое сопровождение и разработка проектов документов для реализации полномочий в сфере земельных отношений	540,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	540,0
91 0 00 40030		Содержание органов местного самоуправления	75,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	75,0
91 0 00 40080		Организация, проведение и участие в мероприятиях	500,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0
36 0 00 47100		Выполнение передаваемых полномочий поселений на обеспечение обслуживания получателей средств бюджетов поселений	119,5
	500	Межбюджетные трансферты	119,5
91 0 00 47160		Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	16,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16,0
91 0 00 47110		Выполнение передаваемых полномочий поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	208,3
	500	Межбюджетные трансферты	208,3
91 0 00 47230		Принятие решений о согласовании переустройства и перепланировки жилых помещений	16,0
	500	Межбюджетные трансферты	16,0
91 0 00 47240		Принятие решений о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	16,0
	500	Межбюджетные трансферты	16,0
91 0 00 47290		Выполнение функций по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодного для проживания	36,3
	500	Межбюджетные трансферты	36,3
		<b>Всего расходов</b>	<b>36 747,7</b>

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
от 21.03.2016 № 172

**Ведомственная структура расходов бюджета на 2016 год**

Вид	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Наименование расходов	2016 год Сумма, тыс.рублей
1	2	3	4	5	6
520	0100			<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>11 262,5</b>
	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	892,0
		36 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения "Совершенствование муниципального управления" на 2016-2018 годы	892,0
		36 0 05 00000		Основное мероприятие "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления"	892,0
		36 0 05 4M080		Глава сельского поселения	892,0
			100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	892,0
			120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	892,0
	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9 975,5
				Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	9 348,9
		36 0 05 40030		Содержание органов местного самоуправления сельского поселения	9 348,9
			100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6 551,9
			120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	6 551,9
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	2 797,0
		36 0 04 4M070		Содержание объектов имущества казны сельского поселения	2,5
			800	Иные бюджетные ассигнования	2,5
		36 0 05 2П160		Составление протоколов об административных правонарушениях в рамках подпрограммы "Реализация государственных полномочий Пермского края" государственной программы Пермского края "Обеспечение общественной безопасности Пермского края"	2,8
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	2,8
		36 0 06 00000		Основное мероприятие "Передача полномочий сельского поселения"	621,3
		36 0 06 47140		Выполнение функций по запросу информации у организаций коммунального комплекса по вопросам применения тарифов и надбавок	30,5
			500	Межбюджетные трансферты	30,5
		36 0 06 47100		Выполнение передаваемых полномочий поселения на обеспечение обслуживания получателей средств бюджетов поселений	119,5
			500	Межбюджетные трансферты	119,5
		36 0 06 47130		Выполнение функций по проведению проверок деятельности управляющих организаций	105,1
			500	Межбюджетные трансферты	105,1
		36 0 06 47160		Организация и осуществление мероприятий по ГО и ЧС	41,0
			500	Межбюджетные трансферты	41,0

Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.

		91 0 00 47110		Выполнение передаваемых полномочий поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	208,3
			500	Межбюджетные трансферты	208,3
		36 0 06 47150		Выполнение функций по осуществлению мониторинга кредиторской задолженности за коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы	48,6
			500	Межбюджетные трансферты	48,6
		91 0 00 47230		Принятие решений о согласовании переустройства и перепланировки жилых помещений	16,0
			500	Межбюджетные трансферты	16,0
		91 0 00 47240		Принятие решений о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	16,0
			500	Межбюджетные трансферты	16,0
		91 0 00 47290		Выполнение функций по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодного для проживания	36,3
			500	Межбюджетные трансферты	36,3
		91 0 00 40030		Содержание органов местного самоуправления сельского поселения	75,0
			853	Уплата иных платежей	75,0
	0111			Резервные фонды	300,0
		91 0 00 4Н090		Резервный фонд администрации сельского поселения	300,0
			800	Иные бюджетные ассигнования	300,0
			870	Резервные средства	300,0
	0113			Другие общегосударственные вопросы	95,0
				Реализация функций, связанных с муниципальным управлением	95,0
		91 0 00 4Н050		Расходы на выплату единовременного денежного вознаграждения, лицам, удостоившим звания "Почетный гражданин сельского поселения"	20,0
			300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	20,0
		91 0 00 4Н070		Членский взнос в Совет муниципальных образований	20,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	20,0
		91 0 00 4Н080		Информирование население через средства массовой информации	55,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	55,0
	<b>0200</b>			<b>Национальная оборона</b>	<b>185,6</b>
	0203			Мобилизационная и вневойсковая подготовка	185,6
		36 0 05 51180		Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках подпрограммы "Реализация государственных полномочий Пермского края" государственной программы Пермского края "Обеспечение общественной безопасности Пермь"	185,6
			100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	185,6
			120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	161,9
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23,7
	<b>0300</b>			<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>469,3</b>
	0310			Обеспечение противопожарной безопасности	469,3
		37 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения "Обеспечение безопасности населения и территории" на 2016-2020 годы	469,3
		37 0 03 00000		Первичные меры безопасности на территории сельского поселения	469,3
		37 0 03 4Б050		Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	469,3
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	469,3

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

	<b>0400</b>			<b>Национальная экономика</b>	<b>4 477,7</b>
	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	3 720,0
		34 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения "Развитие дорожного хозяйства и благоустройства" на 2016-2020 годы	3 720,0
		34 1 00 00000		Подпрограмма "Обеспечение сохранности автомобильных дорог"	3 720,0
		34 1 01 4Д010		Содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	3 150,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3 150,0
		34 1 01 4Д020		Ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	570,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	570,0
	0412			<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>757,7</b>
				Реализация функций в области национальной экономики	217,7
		36 0 03 4М020		Мероприятия по землеустройству и землепользованию	217,7
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	217,7
		91 0 00 04Н160		Техническое сопровождение и разработка проектов документов для реализации полномочий в сфере земельных отношений	540,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	540,0
	<b>0500</b>			<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>13 312,3</b>
	0501			Жилищное хозяйство	2 115,1
		36 0 04 4М060		Взносы на кап.ремонт общего имущества в многоквартирных домах в которых расположены помещения, находящиеся в собственности сельского поселения	370,8
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	370,8
		36 0 04 4М050		Техническая паспортизация объектов недвижимого имущества с постановкой на государственный кадастровый учет и снятие с государственного кадастрового учета	11,8
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11,8
		33 2 01 4Ж100		Капитальный ремонт многоквартирных домов	731,8
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731,8
		91 0 00 4Н150		Капитальный ремонт жилого фонда	1 000,7
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1 000,7
	0502			Коммунальное хозяйство	6 728,2
		33 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения " Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения" на 2016-2020 годы	3 728,2
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3 728,2
		33 0 01 40110		Проектирование, строительство (реконструкция) объектов общественной инфраструктуры муниципального значения, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность	1 950,0
			400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 950,0
		33 0 02 4Ж010		Содержание, капитальный ремонт и ремонт систем коммунального комплекса, находящегося в муниципальной собственности, а также бесхозных систем коммунального комплекса	402,2
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	402,2
		33 0 02 4Ж020		Техническое обслуживание сетей теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения	980,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	980,0
		91 0 00		Содержание, капитальный ремонт и ремонт объектов муници-	396,0

Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.

		4Н120		пального комплекса	
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	396,0
		91 0 00 4Н140		Газификация сельского поселения	3 000,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3 000,0
	0503			Благоустройство	4 469,0
		34 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения "Развитие дорожного хозяйства и благоустройства" на 2016- 2020 годы	4 469,0
		34 2 00 00000		Подпрограмма "Благоустройство территории"	4 469,0
		34 2 01 4Д070		Прочие мероприятия по благоустройству	1 828,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1 828,0
		34 2 01 4Д080		Озеленение	173,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	173,0
		34 2 01 4Д090		Уличное освещение	1 293,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1 293,0
		34 2 01 4Д100		Организация сбора и вывоз бытовых отходов и мусора	800,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	800,0
		34 2 01 4Д110		Организация и содержание мест захоронения	375,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	375,0
	<b>0700</b>			<b>Образование</b>	<b>204,0</b>
	0707	91 0 00 4Н060		Молодежная политика и оздоровление детей	204,0
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	204,0
	<b>0800</b>			<b>Культура, кинематография</b>	<b>5 957,4</b>
	0801			Культура	5 957,4
		32 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения "Развитие сферы культуры" на 2016-2020 годы	5 957,4
		32 0 01 00000		Основное мероприятие "Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия народов сельского поселения"	3 736,5
		32 0 01 40050		Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений (организаций)	3 736,5
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 736,5
		32 0 02 00000		Развитие сферы библиотечного обслуживания населения Усть-Качкинское сельское поселение	2 220,9
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 220,9
	<b>1000</b>			<b>Социальная политика</b>	<b>378,9</b>
	1001			Пенсионное обеспечение	62,2
		91 0 00 4Н040		Пенсии за выслугу лет, замещавшим муниципальные должности сельского поселения, муниципальным служащим сельского поселения	62,2
			300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	62,2
	1003			Социальное обеспечение населения	316,7
		32 0 05 2С020		Государственная программа Пермского края «Социальная поддержка граждан Пермского края»	79,7
				Подпрограмма «Реализация системы мер социальной помощи и поддержки отдельных категорий граждан Пермского края» государственной программы Пермского края «Социальная поддержка граждан Пермского края»	79,7
				Предоставление мер социальной поддержки отдельным катего-	79,7

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

				риям граждан, работающим в муниципальных учреждениях и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	79,7
		35 0 00 00000		<b>Муниципальная программа "Улучшение жилищных условий граждан" на 2016-2020 годы</b>	237,0
		35 0 01 00000		Основное мероприятие "Оказание социальной поддержки в обеспечении жильем молодых семей"	237,0
		35 0 01 L0200		Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья (в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы)	237,0
			500	Межбюджетные трансферты	237,0
	<b>1100</b>			<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>500,0</b>
	1101			Физическая культура	500,0
		91 0 00 40080		Организация, проведение и участие в мероприятиях	500,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	500,0
				<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	<b>36 747,7</b>



Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.

Приложение 3  
к решению Совета депутатов  
от 23.03.2016 № 172

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Усть-Качкинского сельского поселения на 2016 год**

Код администратора	Код классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Наименование главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения	2016 год Сумма, тыс. рублей
520	01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов бюджетом Усть-Качкинского сельского поселения из бюджета Пермского муниципального района в валюте Российской Федерации	0,00
520	01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетом Усть-Качкинского сельского поселения кредитов, полученных из бюджета Пермского муниципального района в валюте Российской Федерации	0,00
520	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета Усть-Качкинского сельского поселения в валюте Российской Федерации	0,00
520	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета Усть-Качкинского сельского поселения в валюте Российской Федерации	1871,45
		<b>Итого источников дефицита бюджета</b>	<b>1871,45</b>



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
УСТЬ – КАЧКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**21.03.2016**

**№ 173**

**О публичных слушаниях по проекту  
решения Совета депутатов Усть-Качкинского  
сельского поселения  
«Об утверждении отчета об исполнении бюджета  
Усть-Качкинского сельского поселения за 2015 год»**

В соответствии с пп. 2 п. 3 ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пп. 2 п. 3 ст. 13 Устава Усть-Качкинского сельского поселения, Положения о бюджетном процессе в Усть-Качкинском сельском поселении, утвержденного решением Совета депутатов от 20.02.2014 № 59, Положением о публичных (общественных) слушаниях в Усть-Качкинском сельском поселении, утвержденным решением Советом депутатов от 25.10.2005г. № 09

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Провести 21 апреля 2016 года публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Усть-Качкинского сельского поселения за 2015 год» в 17-00 час., по адресу: с. Усть-Качка, ул. Победы, 12 (в актовом зале администрации).

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний:

от Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения:

Епишин С.В. – заместителя председателя Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения;

Зелинина Н.А. – председателя постоянно действующей комиссии Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения по бюджету налогам и экономической политике, депутат Усть-Качкинского сельского поселения.

Ощепкова Л.А. – председателя постоянно действующей комиссии Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения по социальной политике и местному самоуправлению, депутат Усть-Качкинского сельского поселения.

Макарова А.И. – член постоянно действующей комиссии Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения по бюджету налогам и экономической политике, депутат Усть-Качкинского сельского поселения.

Строганов Д.А. – член постоянно действующей комиссии Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения по бюджету налогам и экономической политике, депутат Усть-Качкинского сельского поселения.

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

от администрации Усть-Качкинского сельского поселения:

Куртеева М.Н. - заместитель главы администрации Усть-Качкинского сельского поселения;

Марвизов Р.И. – и.о. заместителя главы администрации Усть-Качкинского сельского поселения;

Балобанова Т.Л. – и.о. начальника отдела экономики и финансов;

Калинин С.Г. – юрисконсульт администрации;

3. Утвердить порядок учета предложений по вышеуказанному проекту решения Совета депутатов и участия граждан в его обсуждении согласно приложению.

4. Настоящее решение подлежит опубликованию в Бюллетене муниципального образования «Усть-Качкинское сельское поселение» в установленные законом сроки

5. Настоящее решение вступает в силу момента официального опубликования.

*Глава сельского поселения*

*В.П.Лузин*

**Порядок  
учета предложений по проекту решения Совета депутатов  
Усть-Качкинского сельского поселения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета  
Усть-Качкинского сельского поселения за 2015 год»**

1. Предложения к проекту решения Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Усть-Качкинского сельского поселения за 2015» год принимаются от граждан, постоянно проживающих на территории Усть-Качкинского сельского поселения и достигших 18 лет.

2. Предложения граждан принимаются со дня опубликования проекта решения Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Усть-Качкинского сельского поселения за 2015 год» (далее проект решения Совета депутатов) по 27.04.2016 г. включительно. Предложения граждан, направленные по истечении указанного срока, не рассматриваются.

3. Предложения граждан вносятся только в отношении проекта Решения Совета депутатов.

4. Предложения направляются в письменном виде по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Предложения к проекту решения Совета депутатов принимаются организационным комитетом по подготовке и организации проведения публичных слушаний в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: с. Усть-Качка, ул. Победы, 12, либо направляются по почте по указанному адресу с пометкой на конверте «В организационный комитет по подготовке и организации проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Усть-Качкинского сельского поселения за 2015».

6. Участие граждан в обсуждении проекта Решения Совета депутатов, принятие и рассмотрение поступивших предложений проводится в порядке, установленном Положением о публичных (общественных) слушаниях в Усть-Качкинском сельском поселении.

**Приложение к Порядку  
учета предложений по проекту  
решения Совета депутатов**

№ п/п	Пункт	Редакция проекта решения	Предлагаемая редакция	Обоснование

Фамилия, имя, отчество гражданина \_\_\_\_\_

Год рождения \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Личная подпись и дата \_\_\_\_\_



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
УСТЬ – КАЧКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Р Е Ш Е Н И Е**

**21.03.2016**

**№ 174**

**Об утверждении Порядка предоставления земельных участков инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов, на территории Усть-Качкинского сельского поселения**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Усть-Качкинского сельского поселения

Совет депутатов решает:

1. Утвердить Порядок предоставления земельных участков инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов, на территории Усть-Качкинского сельского поселения согласно приложению.

2. Считать утратившим силу решение Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения № 109 от 26.02.2015 г. «Об утверждении Порядка предоставления земельных участков инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов, на территории Усть-Качкинского сельского поселения».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в Бюллетене муниципального образования «Усть-Качкинское сельское поселение» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2016 г.

*Глава сельского поселения*

*В.П. Лузин*

## **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ИНВАЛИДАМ И СЕМЬЯМ, ИМЕЮЩИМ В СВОЕМ СОСТАВЕ ИНВАЛИДОВ, НА ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-КАЧКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления земельных участков инвалидам и семьям, имеющим инвалидов, на территории Усть-Качкинского сельского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.07.1996 N 901 "О предоставлении льгот инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, по обеспечению их жилыми помещениями, оплате жилья и коммунальных услуг", Уставом Усть-Качкинского сельского поселения, иными нормативными правовыми актами Усть-Качкинского сельского поселения.

Право на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта является дополнительной гарантией реализации жилищных прав инвалидов и связано с нуждаемостью инвалида в улучшении жилищных условий.

1.2. Настоящий Порядок определяет:

1.2.1. порядок ведения учета инвалидов и семей, имеющих в своем составе инвалидов, зарегистрированных по месту жительства на территории Усть-Качкинского сельского поселения, имеющих право на первоочередное предоставление земельных участков;

1.2.2. порядок предоставления инвалидам и семьям, имеющим инвалидов, земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения подсобного и дачного хозяйства, садоводства.

1.3. Земельные участки инвалидам и семьям, имеющим инвалидов, предоставляются из земель, находящихся в муниципальной собственности Усть-Качкинского сельского поселения, а также земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории поселения (далее - земельный участок), однократно.

1.4. Земельные участки предоставляются инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов, вставшим на учет в Администрации, в порядке очередности.

1.5. Ведение учета инвалидов и семей, имеющих в составе инвалидов, в целях первоочередного предоставления земельных участков осуществляет администрация Усть-Качкинского сельского поселения (далее - Администрация).

1.6. Земельные участки инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов, предоставляются:

1.6.1. в собственность для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта по договору купли-продажи по стоимости, определенной в соответствии Законом Пермского края от 07.10.2011 N 837-ПК "О порядке опре-

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

деления цены продажи земельных участков, находящихся в собственности Пермского края или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов, а также размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в собственности Пермского края, земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена", в соответствии с п. 10 ч. 2 ст. 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации;

1.6.2. на праве аренды сроком на двадцать лет, в случае предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства или земельного участка в границах населенного пункта для ведения личного подсобного хозяйства, в соответствии с п. 3 ч. 8 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации;

1.6.3. на праве аренды сроком на 4 года 11 месяцев в случае предоставления земельного участка для дачного хозяйства, садоводства;

1.7. Земельные участки инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов, предоставляются без права передачи своих прав и обязанностей по договору аренды третьему лицу.

1.8. Размер арендной платы определяется в соответствии с Законом Пермского края от 07.04.2010 N 604-ПК "О порядках определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Пермского края, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без торгов, а также размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности Пермского края, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена".

**2. Порядок подачи заявлений о постановке на учет  
в целях первоочередного предоставления земельных участков**

2.1. Инвалид и семья, имеющая в своем составе инвалида, зарегистрированные на территории Усть-Качкинское сельское поселение по месту жительства, которые не реализовали свое право на первоочередное получение земельного участка в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (далее - заявитель), подают заявление о постановке на учет для первоочередного предоставления земельного участка (далее - учет) в Администрацию с указанием цели использования, площади и местоположения земельного участка.

2.2. К заявлению о постановке на учет прилагается копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы.

2.3. Копии документов предоставляются заявителем или представителем заявителя, действующим на основании доверенности, одновременно с подлинниками указанных документов для их сверки и заверения лицом, осуществляющим прием документов. Подлинники документов возвращаются заявителю.

Заявление о постановке на учет может быть направлено почтовым отправлением. В этом случае копии прилагаемых документов должны быть нотариально удостоверены.

2.4. Заявление о постановке на учет с прилагающимися к нему документами регистрируется Администрацией в течение трех дней с момента поступления.

2.5. Администрация в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления о постановке на учет:

2.5.1. направляет запрос в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю о предоставлении сведений о наличии у инвалида и семьи, имеющей в своем составе инвалида, земельных участков в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании, пожизненном наследуемом владении, аренде на территории Российской Федерации;

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

2.5.2. в течение 5 рабочих дней после получения сведений из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю определяет нуждаемость инвалида в улучшении жилищных условий при обращении заявителя на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта.

2.6. При соблюдении условий для первоочередного предоставления земельного участка инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов, предусмотренных законом и настоящим Порядком, Администрация в течение 15 дней направляет пакет документов в комиссию по земельным отношениям при Усть-Качкинском сельском поселении для рассмотрения и подготовки заключения о постановке на учет либо отказе в постановке на учет, которое оформляется протоколом и является основанием для принятия главой Усть-Качкинское сельского поселения решения о постановке на учет. О результатах рассмотрения заявления Администрация направляет заявителю по адресу, указанному в заявлении, уведомление о принятом решении либо мотивированный отказ почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо под личную подпись.

Очередность внесения в реестр инвалидов и семей, имеющих в своем составе инвалидов, поставленных на учет в целях первоочередного предоставления земельных участков (далее - Реестр), определяется по дате подачи заявления с полным пакетом документов.

2.7. Основанием для отказа в постановке на учет является:

2.7.1. ранее принятое решение о предоставлении земельного участка инвалиду и семье, имеющей в своем составе инвалида, при повторном обращении;

2.7.2. представление не в полном объеме документов, установленных законодательством и настоящим Порядком.

В случае представления не в полном объеме необходимых документов заявление подлежит возврату с указанием документов, подлежащих представлению.

2.7.3. отсутствие нуждаемости в улучшении жилищных условий при обращении заявителя на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта.

2.8. Отказ в постановке на учет может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### 3. Порядок ведения учета инвалидов и семей, имеющих в своем составе инвалидов

3.1. Учет инвалидов и семей, имеющих в своем составе инвалидов, в целях первоочередного предоставления земельных участков осуществляется в виде Реестра на бумажном носителе согласно приложению к настоящему Порядку.

3.2. Заявление о постановке на учет вместе с приложенными к нему документами хранится в Администрации в виде учетного дела по каждому гражданину, являющемуся инвалидом, и семье, имеющей в своем составе инвалида, в течение пяти лет после снятия с учета.

3.3. Инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов, снимаются с учета в случае:

1) подачи заявления о снятии с учета;

2) принятия постановления администрации Усть-Качкинское сельского поселения о предоставлении земельного участка инвалиду и семье, имеющей в своем составе инвалида, в порядке ст. 17 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

3) при утрате оснований, указанных в законе, дающих им право на первоочередное получение земельного участка.

Снятие с учета осуществляется на основании постановления администрации Усть-Качкинское сельского поселения. Заявителю направляется уведомление о снятии с учета с приложением копии постановления администрации Усть-Качкинское сельского поселения.



#### 4. Порядок первоочередного предоставления земельных участков инвалидам

4.1. Перечни земельных участков, предназначенных для предоставления инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов, формируются ежегодно не позднее 31 декабря текущего года Администрацией и направляются для утверждения главе Усть-Качкинского сельского поселения.

Глава Усть-Качкинского сельского поселения утверждает перечень земельных участков в течение 5 рабочих дней.

После утверждения перечень земельных участков, предназначенных для предоставления инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов, в течение 10 календарных дней подлежит опубликованию в муниципальной газете "Нива", в Бюллетене муниципального образования "Усть-Качкинское сельское поселение".

4.2. После официального опубликования утвержденного перечня земельных участков, предназначенных для предоставления инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов, в течение 10 дней Администрация направляет гражданам, вставшим на учет, уведомление об утверждении перечня почтовым отправлением. В 30-дневный срок с момента отправки уведомления, граждане, вставшие на учет, заинтересованные в предоставлении земельного участка, обращаются в порядке очереди в Администрацию и выбирают из данного Перечня земельный участок.

4.3. Согласие о предоставлении в аренду либо в собственность земельного участка может быть подано в администрацию Усть-Качкинского сельского поселения в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг, а также через многофункциональный центр.

4.4. Договор аренды, купли-продажи заключается Администрацией в срок не более чем тридцать дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка, в соответствии с ч. 5 ст. 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации.

*Бюллетень муниципального образования  
«Усть-Качкинское сельское поселение» № 1 (118) от 22.04.16 г.*

Приложение  
к Порядку предоставления земельных участков,  
расположенных на территории  
Усть-Качкинского сельского поселения,  
инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов,  
утвержденному Решением совета депутатов  
Усть-Качкинского сельского поселения  
от 21.03.2016 г. № 174

**РЕЕСТР  
инвалидов и семей,  
имеющих в своем составе инвалидов,  
поставленных на учет в целях первоочередного  
предоставления земельных участков,  
расположенных на территории Усть-Качкинского сельского поселения**

№ п/п	Дата постановки на учет	Реквизиты документа о принятии постановки на учет	Ф.И.О. гражданина, являющегося инвалидом, Ф.И.О. членов семьи, имеющих в своем составе инвалида	Адрес регистрации по месту жительства с указанием населенного пункта и сельского поселения	Реквизиты документа о предоставлении земельного участка	Дата и основания снятия с учета
1	2	3	4	5	6	7



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
УСТЬ – КАЧКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**21.03.2016**

**№ 175**

**Об утверждении Положения о  
порядке проведения конкурса по  
отбору кандидатур на должность  
главы Усть-Качкинское сельского  
поселения**

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, частью 1 статьи 3 Закона Пермского края от 26.11.2014 № 401-ПК «О порядке формирования представительных органов муниципальных образований Пермского края и порядке избрания глав муниципальных образований Пермского края», Уставом Усть-Качкинское сельского поселения

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Усть-Качкинское сельского поселения.

2. Настоящее решение опубликовать в Бюллетене муниципального образования «Усть-Качкинское сельское поселение» и разместить на официальном сайте Усть-Качкинское сельского поселения ([www.ustk.permraion.ru](http://www.ustk.permraion.ru)).

3. Решение вступает в силу со дня его опубликования и применяется после истечения срока полномочий главы Усть-Качкинское сельского поселения, избранного до дня вступления в силу Закона Пермского края от 24.03.2015 № 458-ПК «О внесении изменений в Закон Пермского края «О порядке формирования представительных органов муниципальных образований Пермского края и порядке избрания глав муниципальных образований Пермского края».

*Глава сельского поселения*

*В.П. Лузин*

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ УСТЬ-КАЧКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством Пермского края и Уставом Усть-Качкинское сельское поселение и определяет порядок и условия проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Усть-Качкинское сельское поселение – далее главы сельского поселения.

1.2. Конкурс обеспечивает конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе в Пермском крае.

Целью проведения конкурса является отбор наиболее подготовленных лиц, имеющих необходимое образование, профессиональные знания, опыт руководящей работы, из числа которых Совет депутатов Усть-Качкинское сельское поселение (далее по тексту Совет депутатов) назначит высшее должностное лицо Усть-Качкинское сельское поселение - главу Усть-Качкинское сельское поселение.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Пермского края и Уставом Усть-Качкинское сельское поселение.

### **2. Участники конкурса**

2.1. В соответствии с Законом Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», Уставом Усть-Качкинское сельское поселение кандидат на должность главы сельского поселения должен соответствовать следующим требованиям:

- иметь гражданство Российской Федерации;
- должен быть не моложе 21 года;

2.2. Не вправе принимать участие в конкурсе следующие лица:

- 1) признанные судом недееспособными;
- 2) содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;
- 3) граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства. Указанные граждане вправе принимать участие в конкурсе, если их избрание в органы местного самоуправления предусмотрено международным договором Российской Федерации.

4) осужденные к лишению свободы:

- за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;
- за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;
- за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на день проведения конкурса не снятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие абзацев третьего и четвертого подпункта 4 пункта 2.2 настоящего Положения;

б) подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

2.3. При наличии в отношении гражданина Российской Федерации вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока этот гражданин не может принимать участия в конкурсе, если конкурс состоится до истечения указанного срока.

2.4. Кандидатами на должность главы не могут являться члены конкурсной Комиссии, образованной для проведения данного конкурса.

### 3. Конкурсная комиссия

3.1. В своей работе Комиссия руководствуется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», краевым законодательством и Уставом Усть-Качкинского сельского поселения.

Основными задачами Комиссии при проведении конкурса на замещение должности главы сельского поселения являются:

- обеспечение соблюдения равных условий проведения конкурса для каждого из кандидатов;
- рассмотрение документов, представленных на конкурс;
- отбор кандидатов (кандидата) на должность главы сельского поселения для избрания Советом депутатов.

3.2. Конкурсная комиссия (далее - Комиссия) формируется на срок проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии - 8 человек, в том числе половина ее членов назначаются Советом депутатов, а другая половина – главой Пермского муниципального района.

Формирование Комиссии осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 26.11.2014 № 401 «О порядке формирования представительных органов муниципальных образований Пермского края и порядке избрания глав муниципальных образований Пермского края», Уставом Усть-Качкинского сельского поселения.

На свое первое заседание Комиссия собирается в течение трех дней после принятия Совета депутатов решения об объявлении конкурса на замещение должности главы сельского поселения.

3.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Председателем комиссии является председатель Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения либо уполномоченное председателем Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения лицо.

Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, контролирует исполнение решений, принятых Комиссией, представляет Комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами, подписывает протоколы заседаний и решения, принимаемые Комиссией.

Заместитель председателя и секретарь Комиссии избираются из состава Комиссии на первом заседании Комиссии большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя Комиссии иные полномочия.

Секретарь Комиссии организационно обеспечивает деятельность Комиссии, ведет делопроизводство, принимает поступающие в Комиссию материалы, проверяет правильность и полноту их оформления, регистрирует поступающие и исходящие материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании Комиссии, в том числе знакомит членов Комиссии с пакетом документов о кандидатах не позднее, чем за три дня до начала заседания Комиссии, ведет протоколы заседания Комиссии и подписывает их совместно с председателем Комиссии.

Также на первом заседании Комиссии из числа членов Комиссии формируется рабочая группа для проверки представленных кандидатами на должность главы сельского поселения документов на предмет их соответствия действующему законодательству и условиям конкурса, установленным разделом 2 настоящего положения.

3.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленного числа членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

По решению председателя Комиссии в заседании могут принимать участие специалисты кадровой службы, юристы, другие муниципальные служащие, заинтересованные в проведении конкурса и не включенные в состав Комиссии. К работе Комиссии могут привлекаться независимые эксперты.

В заседаниях Комиссии могут участвовать депутаты Совета депутатов, не являющиеся членами Комиссии, с правом совещательного голоса, без права голосования.

#### 4. Подготовка конкурса

4.1. О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы главы сельского поселения принимается решение Совета депутатов, в котором определяются:

- сроки проведения конкурса;
- срок опубликования объявления о проведении конкурса;
- члены конкурсной комиссии, назначаемые представительным органом.

4.2. Объявление о проведении конкурса публикуется не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса в печатном средстве массовой информации, а также размещается в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования.

В объявлении указываются:

- форма проведения конкурса;
- сведения о дате, времени и месте проведения конкурса;
- место, срок представления и состав документов, необходимых для участия в конкурсе;
- место ознакомления кандидатов с нормативными документами и получения бланков документов установленного образца;
- персональный состав членов Комиссии, назначенных Советом депутатов.

Объявление о проведении конкурса публикуется не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса в Бюллетени муниципального образования «Усть-Качкинское сельское поселение» или муниципальной газете «Нива».

4.3. Кандидат обязан представить следующие документы:

- 1) личное заявление на участие в конкурсе с согласием на проведение в его отношении проверочных мероприятий полномочным органом;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- 3) паспорт (по прибытии на конкурс);
- 4) трудовую книжку (либо копию трудовой книжки, заверенную в установленном действующим законодательством порядке, либо иной документ, подтверждающий стаж работы);
- 5) документы об образовании, а также, по желанию кандидата, документы о дополнительном профессиональном образовании, повышении квалификации, переподготовке, о присвоении ученой степени, ученого звания;
- 6) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 7) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 8) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством;
- 9) различные характеристики и рекомендации по инициативе кандидата;
- 10) программу развития муниципального образования (далее по тексту - Программа) в произвольной форме объемом до 15 страниц машинописного текста и тезисы к ней в объеме до 3 страниц машинописного текста.

С документов, указанных в пунктах 3, 4, 6, 7 изготавливаются копии, которые заверяются секретарем Комиссии, после чего указанные документы возвращаются кандидату.

Документы для участия в конкурсе представляются в Комиссию кандидатом лично, либо его представителем по нотариально удостоверенной доверенности.

Документы для участия в конкурсе представляются кандидатами в срок, определенный решением Совета депутатов о проведении конкурса.

4.4. Комиссия осуществляет в соответствии с действующим законодательством проверку сведений и документов, представленных кандидатами, и на ее основании принимает решение о допуске или отказе в допуске кандидата к конкурсу.

4.5. Основанием для отказа в допуске кандидата к участию в конкурсе является:

- несвоевременное или неполное представление необходимых для участия в конкурсе документов;
- недостоверность или неполнота представленных сведений;
- несоответствие кандидата требованиям, предусмотренным разделом 2 настоящего Положения.

4.6. Решение Комиссии о допуске или об отказе в допуске кандидата к участию в конкурсе сообщается кандидату в письменной форме секретарем Комиссии не позднее трех рабочих дней после дня принятия Комиссией указанного решения.

В решении Комиссии об отказе в допуске кандидата к конкурсу обязательно указываются причины отказа.

4.7. Конкурс на замещение должности главы проводится при условии допуска к нему не менее двух кандидатов.

## 5. Проведение конкурса

5.1. Для оценки профессиональных и личностных качеств кандидата на замещение должности главы проводится конкурс-испытание, Конкурс-испытание проводится при личном участии кандидата в форме изложения тезисов Программы «Эффективное управление хозяйством» (далее – Программа), а также индивидуального собеседования.

Критериями оценки кандидата на должность главы является определяемое на основе Программы кандидата видение перспектив развития Усть-Качкинского сельского поселения, понимание проблем хозяйства и путей их решения, а также личные профессиональные качества кандидата. При оценке указанных качеств кандидата конкурсная комиссия учитывает требования, предъявляемые к должности главы сельского поселения, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения.

5.2. Конкурс-испытание проводится на заседании Комиссии. Изложение кандидатом тезисов Программы не может превышать 15 минут. После заслушивания кандидата с ним проводится индивидуальное собеседование.

По каждому из кандидатов Комиссия принимает в отсутствие кандидата открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании, решение о внесении или об отказе от внесения кандидатуры на рассмотрение Совета депутатов. В случае равенства голосов определяющим является голос председателя Комиссии.

В случае если один кандидат набрал абсолютное большинство голосов, а два и более кандидата набрали равное количество голосов от большинства присутствующих, то по кандидатам, набравшим равное количество голосов проводится рейтинговое голосование.

Рейтинговое голосование представляет собой ряд последовательных голосований по каждому из кандидатов.

По кандидату, набравшему абсолютное большинство голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии, принимается решение о представлении кандидатуры на рассмотрение представительного органа.

По кандидату, набравшему по итогам рейтингового голосования наибольшее количество голосов, принимается решение о представлении его кандидатуры на рассмотрение представительного органа.

При этом, для принятия решения по поставленному на рейтинговое голосование кандидату необходимо большинство голосов от присутствующих на заседании членов Комиссии.

Результаты голосования фиксируются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

Неявка кандидата, оповещенного письменным уведомлением, на заседание Комиссии расценивается как его отказ от участия в конкурсе и влечет принятие Комиссией решения об отказе во внесении предложений по указанной кандидатуре на рассмотрение Совета депутатов.

Решение Комиссии сообщается каждому кандидату в письменной форме секретарем Комиссии не позднее трех рабочих дней после дня принятия Комиссией указанного решения.

5.3. По итогам конкурса Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о представлении кандидатов на рассмотрение Совету депутатов;
- о признании конкурса несостоявшимся.

Комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся в одном из следующих случаев:

- поступления менее двух заявлений на участие в конкурсе;
- допуска к участию в конкурсе менее двух кандидатов;
- если по результатам голосования большинство голосов получили менее двух кандидатов.

5.4. Результаты голосования Комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в ее заседании, не позднее дня, следующего за днем заседания Комиссии, на котором оно было принято.

5.5. Комиссией на рассмотрение Совету депутатов представляется не более двух кандидатов на должность главы поселения.

5.6. В случае признания конкурса несостоявшимся Совет депутатов принимает решение о проведении повторного конкурса в соответствии с настоящим Положением в срок не позднее 10 дней с момента поступления решения Комиссии в Совет депутатов.



## 6. Избрание главы сельского поселения

6.1. Решение Комиссии о представлении кандидатов Совету депутатов направляется в Совет депутатов в течение трех дней с момента проведения заседания Комиссии.

6.2. В течение пяти дней со дня поступления решения Комиссии в Совет депутатов проводится внеочередное заседание Совета депутатов.

Заседание Совета депутатов по данному вопросу считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от установленного числа депутатов Совета депутатов.

6.3. Кандидаты, представленные Комиссией, выступают на заседании Совета депутатов со своей Программой.

После заслушивания кандидата депутаты Совета депутатов могут задать кандидату дополнительные вопросы.

6.4. Избрание на должность главы сельского поселения проводится Советом депутатов по результатам тайного голосования.

Совет депутатов принимает решение о назначении на должность главы сельского поселения в следующем случае:

6.4.1. Если кандидат набрал большинство голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Совета депутатов.

6.4.2. Если ни один из кандидатов не набрал большинство голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Совета депутатов, то в заседании Совета депутатов объявляется перерыв, после которого кандидатам, получившим наибольшее число голосов, предоставляется возможность дополнительного выступления, после чего проводится повторное голосование.

6.5. Советом депутатов в тот же день принимается решение о проведении повторного конкурса на замещение должности в порядке, установленном настоящим Положением. В случае, если ни один из представленных конкурсной комиссией на рассмотрение Совету депутатов кандидатов для избрания на должность главы сельского поселения не набрал большинство голосов от присутствующих депутатов на заседании Совета депутатов в соответствии с пунктами 6.4.1, 6.4.2 настоящего Положения.

6.6. Решение Совета депутатов о назначении на должность главы сельского поселения подлежит опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации в установленном порядке.

## 7. Финансовое обеспечение конкурса

Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи всех видов) кандидаты производят за счет собственных средств.

## 8. Решение спорных вопросов

Спорные вопросы, связанные с проведением конкурса, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Усть-Качкинского сельского поселения.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
УСТЬ – КАЧКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**21.03.2016**

**№ 176**

**О внесении изменений в решение  
Совета депутатов от 30.07.2015 № 139  
«О передаче полномочий по решению  
отдельных вопросов местного значения  
в области жилищных отношений»**

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 3 Устава Усть-Качкинское сельское поселение, рассмотрев протест прокуратуры Пермского муниципального района от 23.12.2015 № 2-17-15 на решение Совета депутатов Усть-Качкинское сельское поселение от 30.07.2015 № 139 «О передаче полномочий по решению отдельных вопросов местного значения в области жилищных отношений»

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Совета депутатов от 30.07.2015 № 139 «О передаче полномочий по решению отдельных вопросов местного значения в области жилищных отношений» следующие изменения:

1.1. дополнить пункт 5 вторым абзацем следующего содержания: «данное соглашение подлежит официальному опубликованию в бюллетене муниципального образования «Усть-Качкинское сельское поселение».

1.2. пункт 7 читать в новой редакции: «настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене муниципального образования «Усть-Качкинское сельское поселение» и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2015 года».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене муниципального образования «Усть-Качкинское сельское поселение» и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2015 года.

*Глава сельского поселения*

*В.П.Лузин*



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
УСТЬ – КАЧКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**21.03.2016**

**№ 177**

**О признании утративших силу  
решение Совета депутатов Усть-Качкинского  
сельского поселения  
от 29.10.2015 № 152 «О внесении изменений в  
решение Совета депутатов от 23.01.2014 № 55 «О  
передаче части полномочий по вопросам местного  
значения»**

В соответствии статьей 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 33 Устава Усть-Качкинского сельского поселения,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Признать утратившим силу решение Совета депутатов № 152 от 29.10.2015г. «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 23.01.2014 № 55 «О передаче части полномочий по вопросам местного значения».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в Бюллетене муниципального образования «Усть-Качкинское сельское поселение».

*Глава сельского поселения*

*В.П. Лузин*



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ – КАЧКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.01.2016**

**№ 10/1**

**О внесении изменений в постановление администрации Усть-Качкинское сельское поселение от 08.07.2014 № 200 «Об утверждении положения о единой комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд администрации Усть-Качкинское сельское поселение»**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация Усть-Качкинское сельское поселение

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в приложение № 2 Постановления администрации Усть-Качкинское сельское поселение от 08.07.2014 № 200 «Об утверждении положения о единой комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд администрации Усть-Качкинское сельское поселение».

2. Создать Единую комиссию по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд Усть-Качкинское сельское поселение и утвердить ее прилагаемый состав согласно приложению настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в Бюллетене муниципального образования «Усть-Качкинское сельское поселение».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Усть-Качкинское сельское поселение по развитию территории.

*Глава Усть-Качкинское сельское поселение*

*В.П.Лузин*

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Усть-Качкинского сельского поселения  
от 27.01.2016 № 10/1

**Состав  
Единой комиссии по осуществлению закупок  
путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок,  
запросов предложений для муниципальных нужд администрации  
Усть-Качкинского сельского поселения**

Председатель комиссии:

Куртеева Марина Николаевна – заместитель главы администрации по развитию территории.

Заместитель председателя Единой комиссии:

Балобанова Татьяна Лероновна – о.о. начальника отдела экономики и финансов администрации.

Члены Единой комиссии:

Марвизов Рашат Илдарович – заместитель главы администрации по  
административно-хозяйственной части,

Калинин Сергей Григорьевич – юрисконсульт администрации,

Вычегжанина Наталья Сергеевна – зав.библиотекой.

Функции секретаря Единой комиссии возложить на Калинина Сергея Григорьевича.